

บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)

# รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Sustainability Development Report

# 2 5 6 3



# พลังงานคุณภาพ

บริษัท ลานนารีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นผลิตและส่งมอบพลังงานคุณภาพ  
ประกอบด้วย

1

คุณภาพของผลิตภัณฑ์

2

คุณภาพในการบริหารจัดการ

3

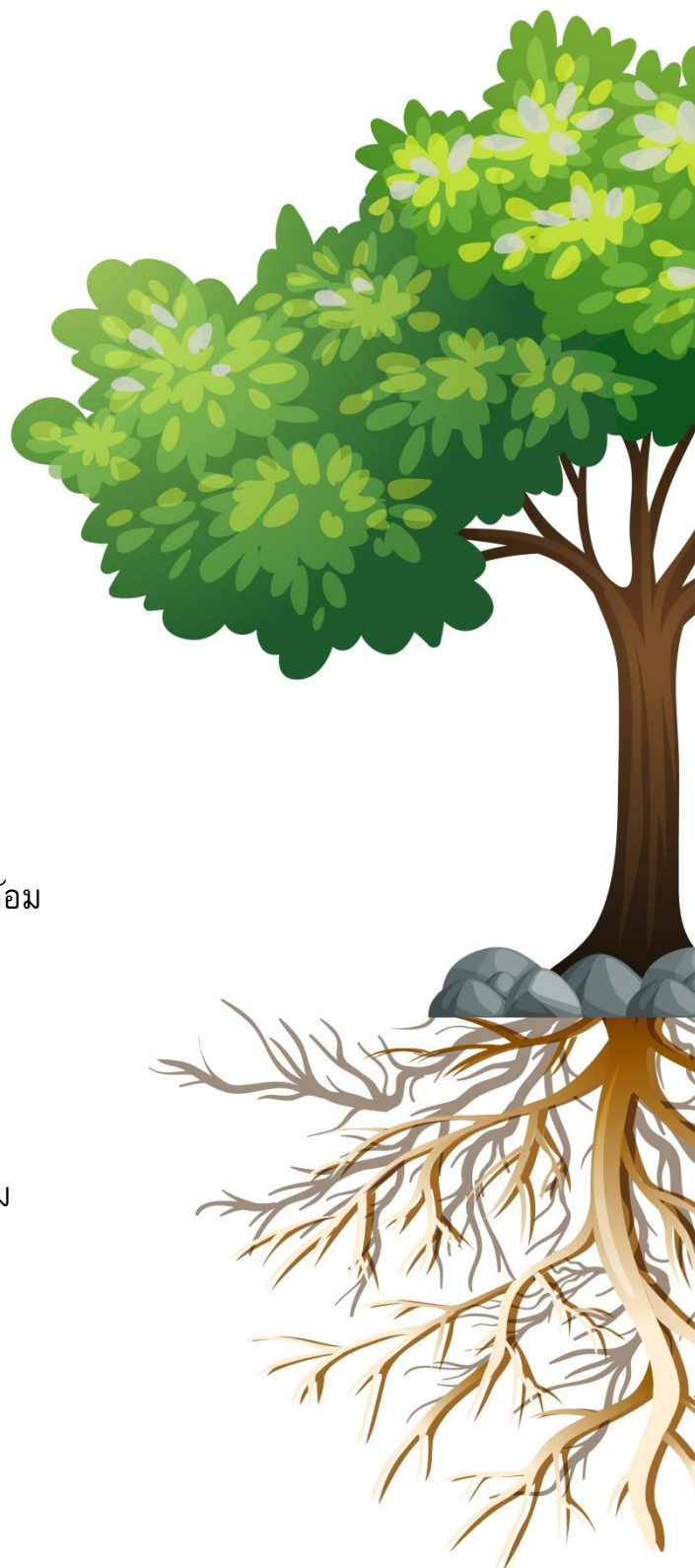
คุณภาพในการผลิตและส่งมอบ

4

คุณภาพในการควบคุมสิ่งแวดล้อม

5

คุณภาพของผลิตภัณฑ์ต่อสังคม



# สารบัญ

4

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

22

หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

14

การกำกับดูแลกิจการ

24

เศรษฐกิจ

18

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

36

สังคม

20

การบริหารจัดการความเสี่ยง

54

สิ่งแวดล้อม

63

GRI Content Index

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำธุรกิจถ่านหินและพลังงานทดแทนในระดับสากล

### คุณค่า

ผลิตและจำหน่ายถ่านหินรวมทั้งพลังงานทดแทนโดยเน้นคุณภาพ  
ใส่ใจชุมชน สังคม และรักษาสิ่งแวดล้อม

### พันธกิจ

- มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจโดยสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าด้วยการรับฟังความคิดเห็นรวมทั้งประเมินและทบทวนตนเองเพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดอยู่เสมอ เพื่อให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตที่มีคุณภาพที่มั่นคงและยั่งยืนใน อนาคต
- พัฒนาสินค้าและบริการให้เป็นเลิศ คิดค้นนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง โดยแสวงหาช่องทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า
- พัฒนาศักยภาพให้มีทักษะและจัดหานวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้การผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอสำหรับผู้ถือหุ้นของเรา เราจะสร้างผลตอบแทนด้านการเงินที่เติบโตอย่างมั่นคงและต่อเนื่องในระยะยาว
- ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาคุณภาพความมั่นคงและความยั่งยืนให้กับองค์กร (CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY) ในระยะยาวและมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (ANTI-CORRUPTION)
- ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (GOOD CORPORATE GOVERNANCE) โดยยึดหลักความยุติธรรมและซื่อสัตย์สุจริต (FAIRNESS AND INTEGRITY) มีความรับผิดชอบต่อผลงาน (ACCOUNTABILITY) ตระหนักในหน้าที่ (RESPONSIBILITY) มีการดำเนินงานที่โปร่งใส (TRANSPARENCY) ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมอย่างเสมอภาคและเป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (STAKEHOLDERS)

# LANNA SPIRIT

วัฒนธรรมขององค์กรที่นำมาใช้ในการพัฒนาบริหารจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

## LEARNING

มีการเรียนรู้ร่วมกัน  
ระหว่างบริษัทฯ กับชุมชน

## NEVER GIVE UP

ไม่ย่อท้อต่อการทำงาน  
เพื่อสังคม

## ASPIRATION

## TO TEAMWORK

ร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อความรับผิดชอบต่อ  
ต่อสังคมที่ยั่งยืน



**L A N N A R**

## ATTITUDE

สร้างแนวคิดบวก  
ของการอยู่ร่วมกันระหว่าง  
บริษัทฯ กับชุมชน

## NEW IDEA

สร้างสรรค์แนวคิดและ  
โครงการใหม่ๆ เพื่อสังคม

## RESPONSIBILITY

มีความรับผิดชอบต่อ  
ต่อตนเองและสังคม

# รางวัลด้านการกำกับดูแล ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัท ลานนารีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)



บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (“CGR”) ประจำปี 2563 ที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ และได้รับรางวัล TOP QUARTILE ในกลุ่มหลักทรัพย์ที่มีมูลค่า 3,000-9,999 ล้านบาท โดยได้รับคะแนน 90% สูงกว่าปีก่อนที่ได้รับคะแนน 89%

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียน (“AGM CHECKLIST”) ประจำปี 2563 ที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยปรากฏว่าบริษัทฯ ได้รับผลการประเมิน 100 คะแนนเต็มอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยมเป็นปีที่ 10 ติดต่อกันนับตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมา



บริษัทฯ ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2020 ด้านมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW) Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

## บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)



บริษัทฯ ได้รับรางวัล กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgment) จากงานประกาศผล Sustainability Disclosure Award

ประจำปี 2563 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563

PT LANNA HARITA INDONESIA (บริษัทย่อย)



PT LANNA HARITA INDONESIA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับใบรับรอง The Green Certificate for Environmental Management Year 2019-2020 จากผู้ว่าราชการจังหวัดกาลิมันตันตะวันออกแห่งประเทศอินโดนีเซีย เนื่องจากการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเหมืองถ่านหินได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมาย



PT LANNA HARITA INDONESIA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับรางวัลจากกรมสรรพากรแห่ง Samarinda Ilir ในฐานะบริษัทที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางภาษีอย่างถูกต้องรายใหญ่ที่สุด 5 อันดับแรกประจำปี 2563



PT SINGLURUS PRATAMA (บริษัทย่อย)



PT Singlurus Pratama บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับใบรับรอง The Green Certificate for Environmental Management Year 2019-2020 จากผู้ว่าราชการจังหวัดกาลิมันตันตะวันออกแห่งประเทศอินโดนีเซีย เนื่องจากมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเหมือนถิ่นหินได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมาย



PT SINGLURUS PRATAMA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับรางวัลด้านการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานและการประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมเหมืองแร่จากกระทรวงพลังงานและทรัพยากรแร่แห่งประเทศอินโดนีเซีย (ESDM)



PT SINGLURUS PRATAMA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับรางวัลด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเหมืองแร่จากกระทรวงพลังงานและทรัพยากรแร่แห่งประเทศอินโดนีเซีย (ESDM)

PT SINGLURUS PRATAMA (บริษัทย่อย)



PT SINGLURUS PRATAMA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับรางวัลที่มีอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident Award) จากผู้ว่าราชการจังหวัดกาลิมันตันตะวันออกแห่งประเทศอินโดนีเซีย เนื่องจากมีสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์



PT SINGLURUS PRATAMA บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับรางวัลที่มีอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident Award) จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานแห่งประเทศอินโดนีเซียเนื่องจากมีสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2552 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ 3 ประเภท ดังนี้



### SOLID FUEL

ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายถ่านหินทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีเหมืองถ่านหินเป็นฐานในการผลิตและจำหน่ายอยู่ในประเทศอินโดนีเซียและมีธุรกิจการขนส่งทางทะเลอยู่ในประเทศสิงคโปร์ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนและบริหารการขนส่งถ่านหินที่นำเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทยและหรือส่งไปจำหน่ายยังประเทศอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### LIQUID BIO – FUEL

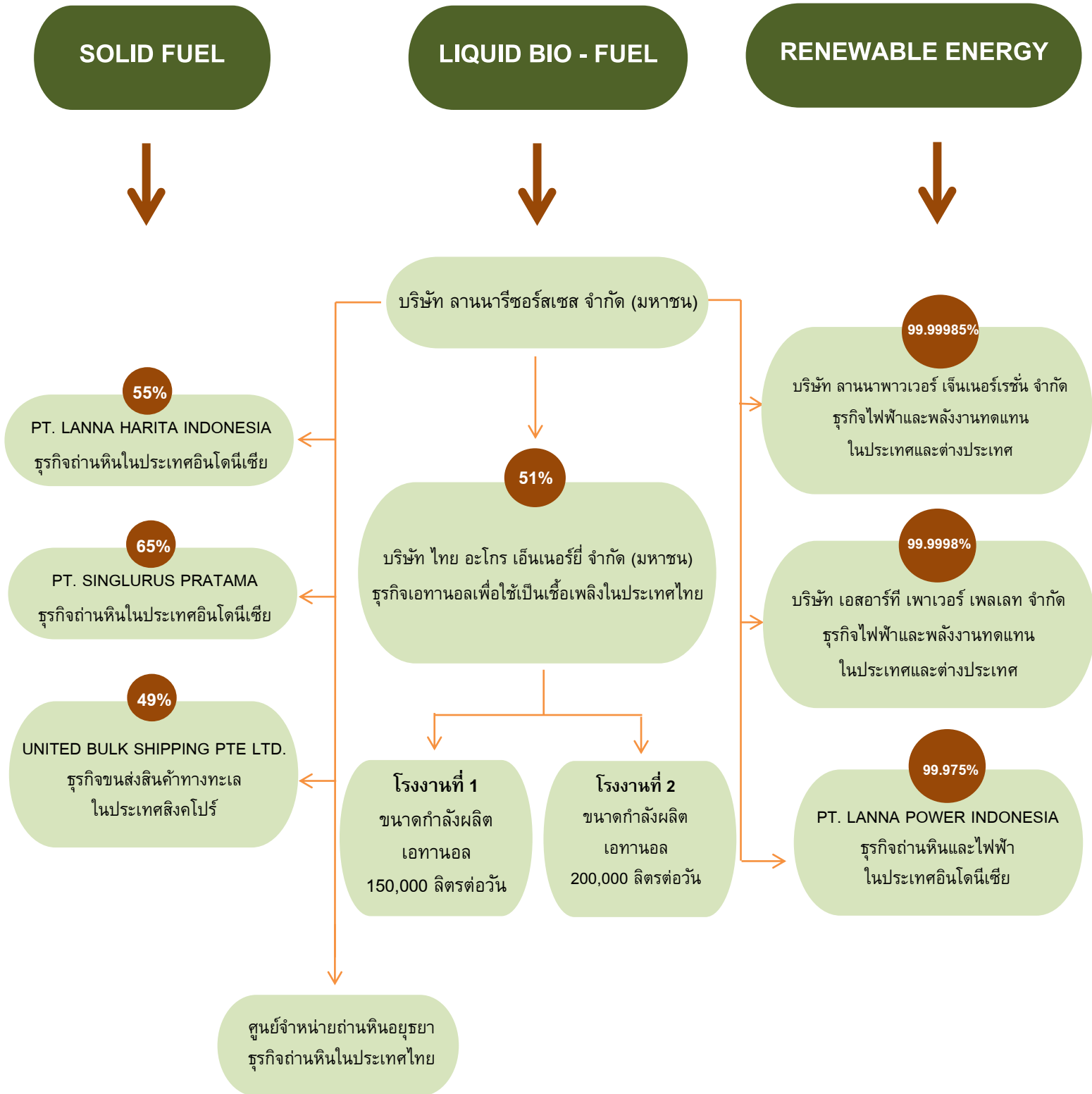
ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอลเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในประเทศไทย (SECONDARY CORE BUSINESS) โดยมีโรงงานเอทานอลเป็นฐานในการผลิตและจำหน่ายอยู่ที่อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี



### RENEWABLE ENERGY

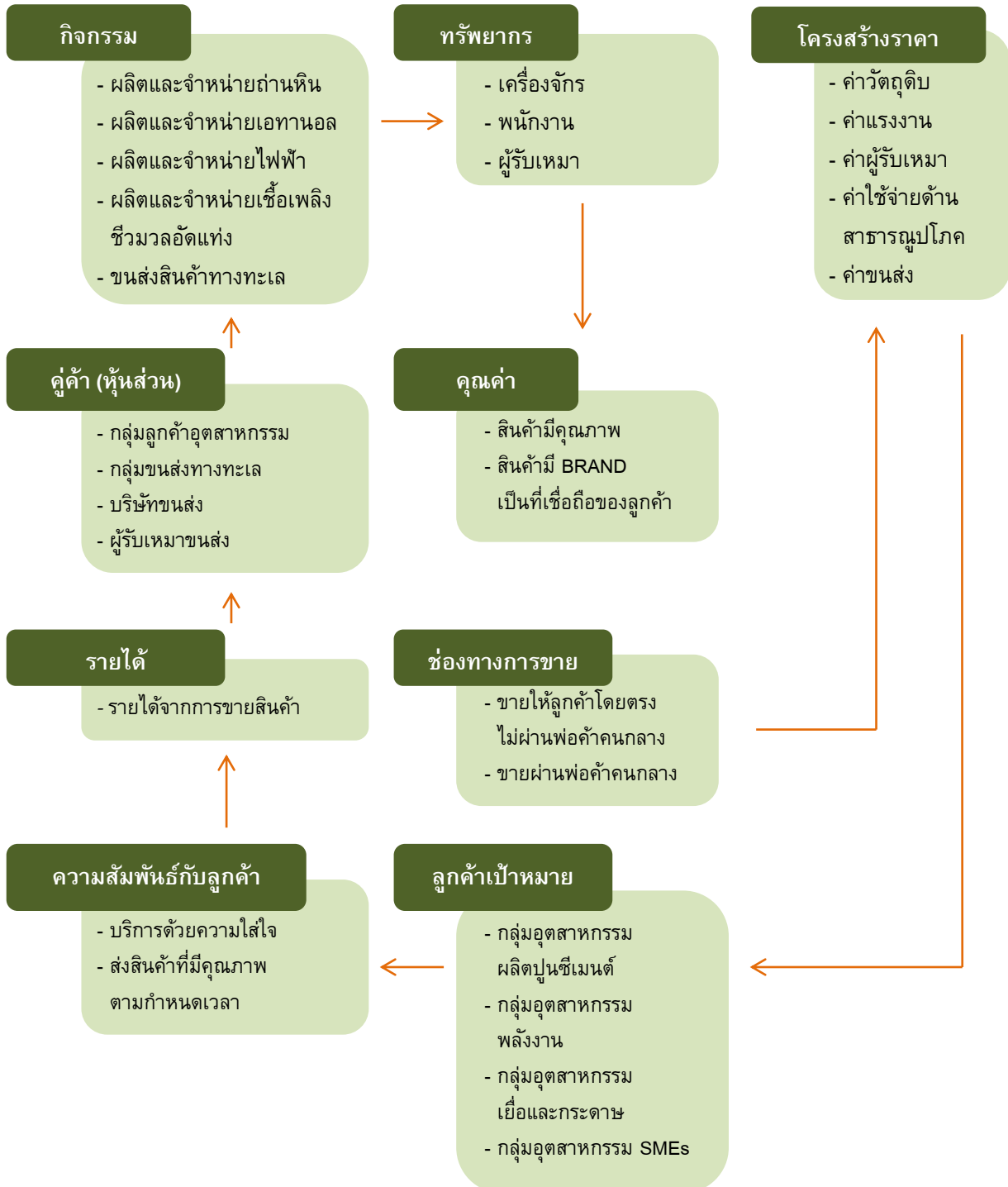
ประกอบธุรกิจด้านการลงทุนและให้บริการด้านการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าและพลังงานทดแทนอื่นเป็นธุรกิจรอง โดยมีเป้าหมายที่จะลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหินและพลังงานทดแทนอื่น เช่น โครงการลงทุนผลิตและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่งทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เป็นต้น

## โครงสร้างการประกอบธุรกิจในกลุ่ม



## ห่วงโซ่ธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายถ่านหินทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอลเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์โดยทั่วไป และประกอบธุรกิจด้านการลงทุนและให้บริการด้านการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ซึ่งมีรูปแบบธุรกิจดังนี้



## การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (GOOD CORPORATE GOVERNANCE) โดยยึดหลักความยุติธรรมและซื่อสัตย์สุจริต (FAIRNESS AND INTEGRITY) มีความรับผิดชอบต่อผลงาน (ACCOUNTABILITY) ตระหนักในหน้าที่ (RESPONSIBILITY) มีการดำเนินงานที่โปร่งใส (TRANSPARENCY) ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมอย่างเสมอภาคและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (STAKEHOLDERS) มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กิจการและผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในระยะยาวเพื่อให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายหรือหลักการพื้นฐานในการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเป็นหลักสำหรับยึดถือในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนเป็นที่ยอมรับและเพื่อให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ในทุก ระดับขององค์กร
2. ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ากระบวนการ ต่างๆ ของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสมรวมทั้งมีการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และมีกระบวนการเปิดเผยข้อมูลที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
3. ดำเนินการให้เชื่อมั่นได้ว่ารายงานทางการเงินสะท้อนผลการดำเนินงาน และแสดงฐานะที่แท้จริงรวมทั้งมีการประเมินและวางมาตรการในการป้องกันและบริหารจัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. ดำเนินการกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบอย่างสมเหตุสมผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

5  
6  
7  
8  
9  
10

ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบโดยปลูกฝังคุณธรรมและจิตสำนึกอันดีงามให้ผู้บริหารและพนักงานมีความประพฤติที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยและมีความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนและต่อทีมงานพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนไปสู่สิ่งที่ดีขึ้น และรู้จักตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังความเห็นรวมทั้งประเมินและทบทวนตนเอง เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดในทุกแง่มุม

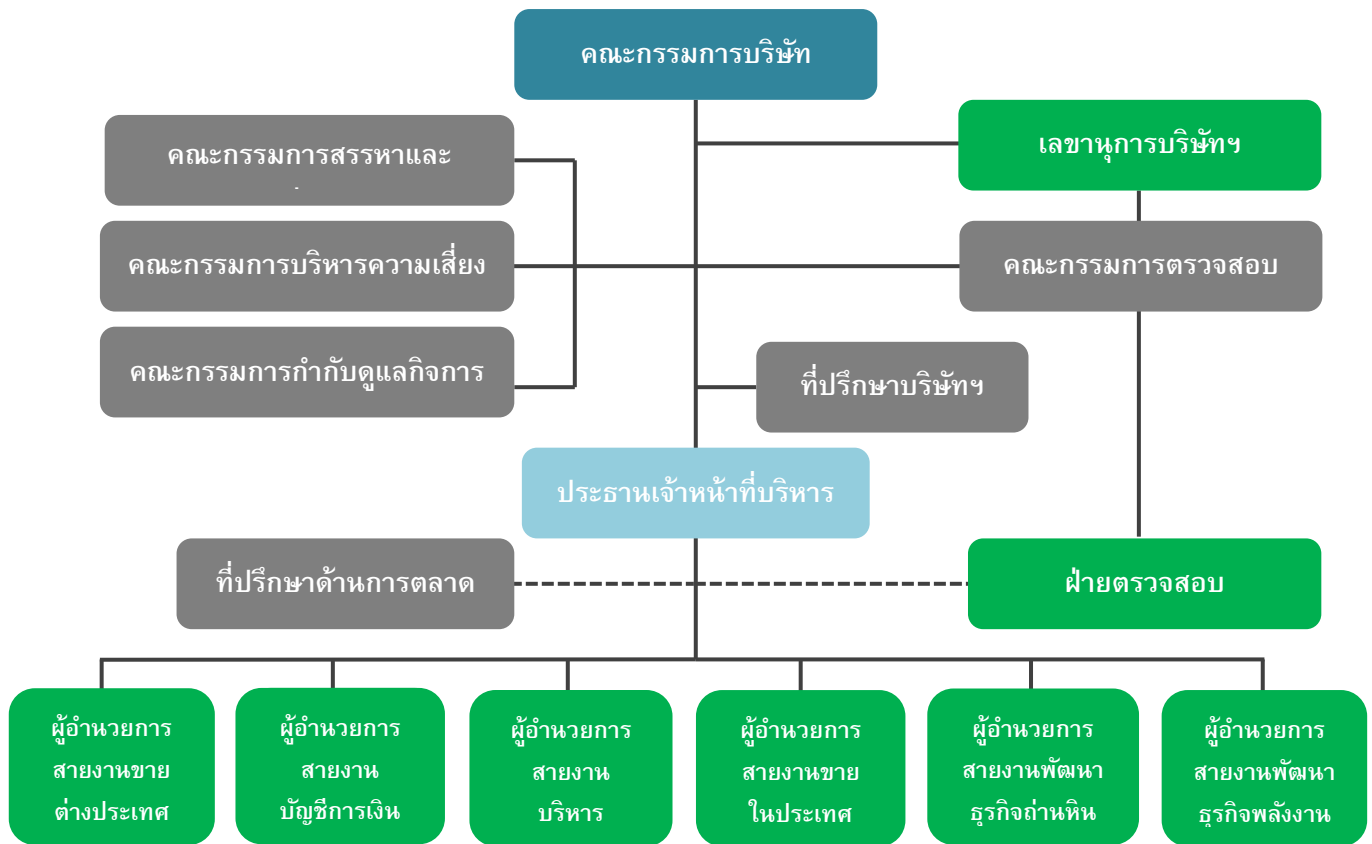
ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อบุคคลเหล่านั้น ด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาคอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และมีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนมีมาตรการชดเชยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

ดำเนินการโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และต่อสังคมชุมชนโดยรวมและคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อลูกค้าและพันธมิตร โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์และหรือสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมตามสถานภาพของบริษัทฯ ที่สามารถจะทำได้

ดำเนินการให้มีมาตรการป้องกันมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดใช้ข้อมูลภายในเพื่อนำไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบหรือผิดกฎหมาย

กำหนดมาตรการและขั้นตอนในการรายงานเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีการทุจริตหรือมีการปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกติดูอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญโดยจะต้องรายงานทันทีเพื่อจะได้รับแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยทันทีหรือมีซักซ้อมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีกในอนาคต

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



### การกำกับดูแลกิจการและการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน


บริษัทฯ กำกับดูแลกิจการในระดับนโยบายและกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ แผนงานและเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ คุณค่า พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับนำไปปรับใช้เพื่อกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

### การกำกับติดตามและควบคุมดูแลการดำเนินงานสู่ความมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ มีการกำกับ ติดตามและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณหรือธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการทบทวนแนวทางปฏิบัติต่างๆ ของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขและก่อให้เกิดผลการดำเนินงานสู่ความมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยฝ่ายตรวจสอบเป็นหน่วยงานในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณหรือธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป ตลอดจนดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่ขัดข้องหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องควบคุมดูแลและให้คำแนะนำต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณหรือธรรมาภิบาลที่กำหนดอย่างถูกต้องและเป็นที่น่าเชื่อถือ



## ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการปี 2563

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้จัดทำรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 ปรากฏว่าบริษัท ลานนาเรซอร์สเซส จำกัด (มหาชน) ถูกจัดอยู่ในกลุ่มบริษัทที่มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศหรือ Excellent () เป็นปีแรกโดยได้รับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 90% สูงกว่าปีก่อนที่ได้รับคะแนน 89%

## จริยธรรมธุรกิจ

จริยธรรมธุรกิจหรือจรรยาบรรณของบริษัทฯ คือข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ที่บริษัทฯ ถือว่าเป็นแนวทางที่เหมาะสมหรือเป็นจริยธรรมในการดำเนินงานและประกอบธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าสิ่งเหล่านี้ได้ยึดถือปฏิบัติกันเป็นประเพณีสืบต่อกันมายาวนานจนเป็นที่น่าเชื่อถือและยอมรับในทุกวงการว่าการปฏิบัติใดเป็นสิ่งที่ “ควร” หรือ “ไม่ควร” อย่างไร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจึงกำหนดจริยธรรมธุรกิจหรือจรรยาบรรณของบริษัทฯ ขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับใช้เป็นแนวทางและยึดถือในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมออยู่ตลอดเวลา โดยบริษัทฯ กำหนดหัวข้อเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และสื่อสารกับผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับพึงปฏิบัติอย่างเป็นธรรมด้วยความเสมอภาคและให้เป็นที่เชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

### ลูกค้า

**ผู้มีส่วนได้เสีย**

- ลูกค้าธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- ลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่

**แนวปฏิบัติ**

- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน
- บริการข้อมูลทางโทรศัพท์

**ความคาดหวัง**

- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
- ปกป้องข้อมูลและความลับของลูกค้า
- นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ

**การตอบสนอง**

- มีมาตรการเพื่อปกป้องข้อมูลและความลับของลูกค้า

### ผู้ถือหุ้น

**ผู้มีส่วนได้เสีย**

- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ผู้ถือหุ้นรายย่อย

**แนวปฏิบัติ**

- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
- รายงานประจำปี
- การรายงานความคืบหน้าให้กับผู้ถือหุ้น
- ระบบตรวจสอบและการบริหารความเสี่ยง
- การประกาศผลประกอบการรายไตรมาส
- ให้ข้อมูลกับนักลงทุนผ่านทางโทรศัพท์

**ความคาดหวัง**

- ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่ดี
- ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
- มีระบบการตรวจสอบและควบคุมภายในที่ดี
- มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

**การตอบสนอง**

- จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม
- เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

### พนักงาน

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

- พนักงานประจำ

**แนวปฏิบัติ**

- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การประเมินความพึงพอใจในการทำงาน
- การประเมินความผูกพันของพนักงาน
- โครงการพัฒนาบุคลากร

**ความคาดหวัง**

- ระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม
- ความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายอาชีพ

**การตอบสนอง**

- เคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติอย่างเท่าเทียม
- มีแผนการพัฒนาพนักงาน
- มีการจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันของพนักงาน

# การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

## หน่วยงาน ราชการ

**ผู้มีส่วนได้เสีย**

- หน่วยงานราชการ

**แนวปฏิบัติ**


- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบต่างๆ
- จ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด
- ร่วมมือกับภาครัฐพัฒนาชุมชน

**ความคาดหวัง**

- การปฏิบัติตามกฎหมาย
- ส่งเสริมโครงการเพื่อพัฒนาชุมชน โดยการมีส่วนร่วมของบริษัทฯผู้แทนชุมชน และภาครัฐ

**การตอบสนอง**

- ปฏิบัติตามกฎหมายและรายงานผลอย่างเคร่งครัด
- ดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาชุมชน โดยการมีส่วนร่วมของบริษัทฯผู้แทนชุมชน และภาครัฐ



## ชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม

**ผู้มีส่วนได้เสีย**

- ชุมชนโดยรอบศูนย์จำหน่ายถ่านหิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**แนวปฏิบัติ**


- การพัฒนาเยาวชนและส่งเสริมการเรียนรู้
- โครงการให้ความรู้และส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาแก่พนักงาน
- ลดการใช้กระดาษ ซึ่งส่งผลต่อการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

**ความคาดหวัง**

- ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลประโยชน์โดยรวม
- ส่งเสริมและเข้าร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
- ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและการต่อต้านการทุจริต
- มีความตั้งใจในการรักษาสิ่งแวดล้อม

**การตอบสนอง**

- จัดกิจกรรมให้พนักงานจิตอาสาเข้าร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
- จัดการอบรมสำหรับพนักงานเรื่องการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ



## ลูกค้า คู่แข่ง และเจ้าหนี้

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

- บริษัทอื่นๆ
- สถาบันการเงิน
- ผู้รับเหมา
- ผู้จำหน่าย

**แนวปฏิบัติ**


- การทำการค้าระหว่างกัน

**ความคาดหวัง**

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่ให้ไว้ต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
- การเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันและปฏิบัติตามคู่ค้าด้วยความเป็นธรรมและรับผิดชอบ
- ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม
- รักษาความลับทางการค้าภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**การตอบสนอง**

- มีหลักจรรยาบรรณสำหรับพนักงาน
- มีหลักจรรยาบรรณเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส
- สามารถชำระคืนหนี้และจ่ายเงินต่างๆภายในระยะเวลาที่กำหนด



## การบริหารจัดการความเสี่ยง

ประเด็นผลกระทบ	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
1. การทำเหมืองถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณสำรองถ่านหินไม่เพียงพอ</li> <li>- ภัยธรรมชาติทำให้การผลิตไม่เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- เจ้าของแหล่ง สัมปทาน</li> <li>- หน่วยงานภาครัฐ</li> <li>- ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจเพื่อประเมินปริมาณสำรองและคุณภาพของแหล่งถ่านหินอย่างละเอียดถี่ถ้วน</li> <li>- นำข้อมูลจากการสำรวจมาออกแบบและวางแผนทำเหมือง (MINE MASTER PLAN) อย่างถูกต้องและเหมาะสม</li> <li>- วางแผนการผลิตและเก็บสต็อกถ่านหินให้เพียงพอต่อการจำหน่ายตามข้อผูกพันหรือตามสัญญาซื้อขายถ่านหินที่ทำได้ล่วงหน้า</li> </ul>
2. ความผันผวนของราคาถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อุปสงค์อุปทานในตลาด</li> <li>- ปัจจัยแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- คู่ค้า</li> <li>- ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับแผนการผลิตและจำหน่ายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาดโลกและการเคลื่อนไหวของราคาถ่านหินในตลาดโลก</li> <li>- ติดตามแนวโน้มราคาเพื่อเลือกช่วงเวลาที่เหมาะสมในการทำสัญญาซื้อขาย</li> <li>- ปรับราคาซื้อขายตามดัชนีตลาดโลก (INDEX LINK)</li> <li>- ปรับเปลี่ยน PRODUCT MIX เพื่อให้สามารถขายถ่านหินได้ในราคาที่สูงขึ้น</li> </ul>
3. การส่งมอบถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่สามารถส่งมอบถ่านหินได้ตามกำหนดเวลาจึงต้องจ่ายค่าปรับให้กับบริษัทเรือที่มาจอดรอรับสินค้า (DEMURRAGE)</li> <li>- ภัยธรรมชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- บริษัทเรือ/บริษัทขนส่ง</li> <li>- คู่ค้า</li> <li>- ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบการติดตามการขนส่งทางเรือ</li> <li>- มีการสื่อสารระหว่างฝ่ายผลิตและฝ่ายขายอย่างใกล้ชิด</li> <li>- สามารถปรับเปลี่ยนแผนการส่งมอบถ่านหินให้ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</li> </ul>
4. การพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มูลค่าคำสั่งซื้อขึ้นอยู่กับลูกค้าเพียงไม่กี่ราย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หาลูกค้ารายใหม่เพิ่ม</li> <li>- ไม่พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ</li> </ul>
5. ลูกค้าไม่ชำระหนี้ค่าถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกค้าจ่ายเงินไม่ตรงตามกำหนดเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การขายถ่านหินภายในประเทศจะขายเป็นเงินเชื่อ</li> <li>- การขายต่างถิ่นภายนอกประเทศจะกำหนดให้ลูกค้าเปิด LETTER OF CREDIT ให้ก่อนส่งมอบถ่านหิน</li> <li>- มีคณะกรรมการพิจารณาการให้เครดิตแก่ลูกค้าอย่างรอบคอบและมีมติระงับ</li> </ul>
6. สินค้าทดแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกค้าอาจเปลี่ยนไปใช้เชื้อเพลิงชนิดอื่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาความสัมพันธ์ของถ่านหินให้คงที่และมีคุณภาพ</li> </ul>
7. ปริมาณสำรองถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณสำรองถ่านหินลดลง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- คู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อจัดหาแหล่งถ่านหินแห่งใหม่เพื่อเพิ่มปริมาณสำรองถ่านหิน</li> <li>- ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพของการทำเหมือง (OPERATIONAL AUDIT)</li> <li>- ดำเนินงานทุกขั้นตอนตามมาตรฐานสากลและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด</li> </ul>

ประเด็นผลกระทบ	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
8. การดำเนินงานของผู้รับจ้างทำเหมืองถ่านหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดหาเครื่องจักรและเครื่องมือไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา</li> <li>- การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ไม่ได้มาตรฐาน</li> <li>- ปัญหาแรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ผู้รับจ้างทำเหมืองถ่านหิน</li> <li>- แรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีผู้รับเหมามากกว่าหนึ่งราย</li> <li>- คัดเลือกเฉพาะผู้รับเหมามีคุณภาพ น่าเชื่อถือ มีประสบการณ์และประวัติการทำงานที่ดี รวมทั้งมีประสบการณ์และประวัติการทำงานที่ดี</li> <li>- ทำสัญญาว่าจ้างระยะยาวเพื่อให้มีปริมาณงานมากพอในการจัดหาแหล่งเงินทุนของผู้รับเหมาแต่ละราย</li> <li>- ติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดโดยจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้รับเหมาแต่ละรายเป็นประจำทุกสัปดาห์</li> </ul>
9. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สภาพพื้นที่หลังการทำเหมือง</li> <li>- ฝุ่นละอองจากกระบวนการผลิตและขนส่งถ่านหิน</li> <li>- น้ำทิ้งรั่วไหลลงแหล่งน้ำสาธารณะ</li> <li>- เสี่ยงจากการดำเนินงานรบกวนชาวบ้านบริเวณรอบพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ชาวบ้านบริเวณรอบพื้นที่</li> <li>- ชุมชน</li> <li>- ผู้รับเหมา /บริษัทขนส่ง</li> <li>- กรมควบคุมมลพิษ</li> <li>- กระทรวงอุตสาหกรรม</li> <li>- หน่วยงานราชการ</li> </ul>	<p><b>เหมืองถ่านหินในประเทศอินโดนีเซีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามแผนผังโครงการทำเหมืองและรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ENVIRONMENTAL IMPACT ANALYSIS STUDY)</li> <li>- ฟื้นฟูสภาพพื้นที่ภายหลังการทำเหมือง</li> </ul> <p><b>ศูนย์จำหน่ายถ่านหินที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลูกต้นไม้และก่อสร้างแนวกันลมถาวร (Wind Break)</li> <li>- ติดตั้งสเปรย์แรงดันสูงสำหรับพรมน้ำบริเวณโดยรอบพื้นที่กองเก็บถ่านหินและเส้นทางลำเลียงขนส่งถ่านหิน</li> <li>- รวบรวมน้ำทิ้งเข้าบ่อกักเก็บตะกอนเพื่อไม่ให้ตะกอนไหลลงสู่แม่น้ำสาธารณะ</li> <li>- ควบคุมรถบรรทุกให้คลุมผ้าใบและมีบ่อล้างล้อรถบรรทุกถ่านหินเพื่อป้องกันเศษวัสดุติดพื้นถนนสาธารณะ</li> <li>- ตรวจสอบคุณภาพอากาศ, น้ำและเสียงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ</li> <li>- ก่อสร้างโรงเรียนขนาดใหญ่ที่ปิดมิดชิดเพื่อกองเก็บและขนถ่ายถ่านหิน</li> </ul>
10. การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>การละเมิดกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- คู่ค้า</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- หน่วยงานราชการ</li> <li>- บริษัทที่ปรึกษากฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารติดตามและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างใกล้ชิด</li> <li>- ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษากฎหมายเพื่อช่วยตีความและกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
11. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	<p>การทุจริตคอร์รัปชันทั้งภายในและภายนอกบริษัท</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- คู่ค้า</li> <li>- ลูกค้า</li> <li>- หน่วยงานราชการ</li> <li>- บริษัทที่ปรึกษากฎหมาย</li> <li>- บริษัทผู้ตรวจสอบบัญชี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนโยบายของกลุ่มบริษัทลานนา (LANNA CORPORATE GROUP) ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>- มีเผยแพร่สื่อสารในทุกระดับขององค์กรรวมถึงบุคคลภายนอกเพื่อปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>- มีการประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันของทุกหน่วยงาน</li> <li>- ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทย่อยเข้ารับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>
12. การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน	<p>การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ</li> <li>- ธนาคาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินอย่างถูกต้อง</li> <li>- ไม่ผิดนัดผิดสัญญากับธนาคาร</li> </ul>

## หลักการพัฒนาย่างยั่งยืน

การพัฒนาย่างยั่งยืน ตามความหมายที่องค์กรสหประชาชาติได้นิยามไว้ คือ รูปแบบของการพัฒนาที่สามารถตอบสนองความต้องการของคนในปัจจุบัน และไม่ทำให้คนรุ่นต่อไปในอนาคต ต้องยินยอมลดทอนความสามารถ ในอันที่จะตอบสนองความต้องการของตัวเอง องค์กรประกอบหลักของสังคมที่มีการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วย 3 องค์กรประกอบดังนี้

1. ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและการบริหารการใช้ทรัพยากร เช่น ปริมาณของแหล่งน้ำ รวมทั้งความเพียงพอของน้ำที่ใช้ในการอุปโภคและบริโภคในปัจจุบัน ตลอดจนการใช้พลังงานทดแทนอย่างอื่น ทั้งจากธรรมชาติและจากการประดิษฐ์ขึ้น อาทิเช่น พลังงานจากน้ำ พลังงานจากลม พลังงานความร้อนใต้พิภพ พลังงานมวล แก๊สชีวภาพ และพลังงานจากแสงอาทิตย์ นอกจากนี้ยังมีการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพไว้ด้วยเช่นกัน

2. เศรษฐกิจที่มั่นคงของชุมชน คือ มีการพัฒนาที่ทำให้ชุมชนมีฐานะทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่องและครอบคลุมให้ครอบคลุมให้ครบวงจรทางด้านการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

3. คุณภาพชีวิตที่ดีของประชากรในชุมชน เช่น ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการอยู่ดีกินดี อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี มีอากาศดี ปราศจากมลภาวะ รวมทั้งมีการจัดสรรการใช้ประโยชน์จากที่ดินอย่างถูกต้องตามศักยภาพของแต่ละพื้นที่ แต่ละชุมชน มีการให้บริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ตลอดจนให้การสนับสนุนทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

ท่ามกลางข้อตกลงระหว่างประเทศที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญของการพัฒนาที่สมดุลทั้งในมิติทางเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อมนั้น องค์กรที่มุ่งเน้นผลการดำเนินงานที่มีการเจริญเติบโตเพียงอย่างเดียวไม่อาจสามารถตอบสนองกับความคาดหวังต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนเท่านั้นที่จะถูกจัดให้เป็นส่วนที่สำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นปัจจัยส่งเสริมให้บริษัทได้บรรลุถึงความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นมิติทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือกล่าวได้อีกนัยหนึ่งว่า บริษัท จะไม่สามารถดำรงไว้ซึ่งความยั่งยืนในการประกอบกิจการหรือดำเนินธุรกิจได้หากปราศจากความรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท จะต้องเป็นการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดีโดยให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับใกล้และไกล ตลอดจนต้องสร้างความเชื่อมั่นต่อสังคมพร้อมที่จะพัฒนาการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล ลดความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงพัฒนาห่วงโซ่มูลค่า เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้นำแนวปฏิบัติตามหลักการดำเนินงานด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืนมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการ มุ่งสู่จุดหมายขององค์กรร่วมกันเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืนภายใต้บริบทที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่ครอบคลุมผลกระทบ 3 ด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

# หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากล



## SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



# หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

เศรษฐกิจ

การประกอบกิจการ  
ด้วยความเป็นธรรม

การต่อต้านการทุจริต  
คอร์รัปชัน

ความรับผิดชอบต่อ  
ผู้บริโภคและลูกค้า

นวัตกรรมและการเผยแพร่

สังคม

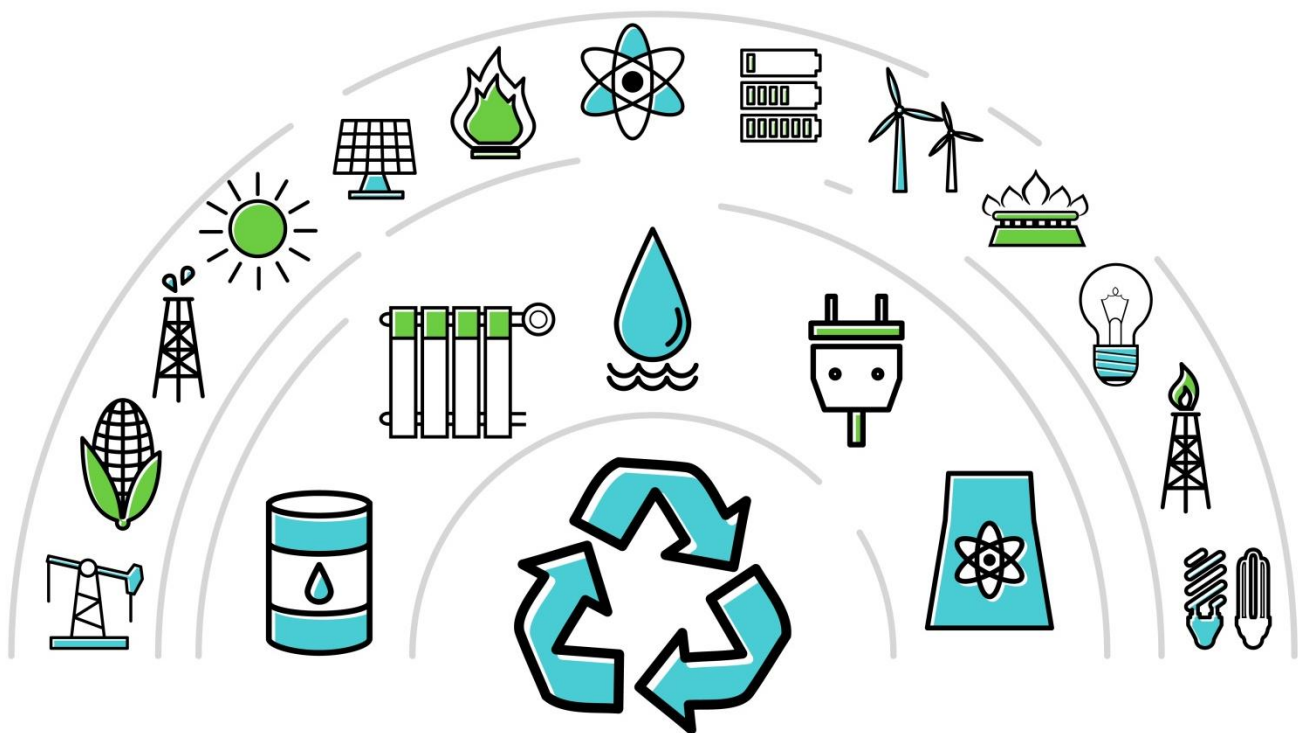
การเคารพสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงาน  
อย่างเป็นธรรม

การร่วมพัฒนา  
ชุมชนและสังคม

สิ่งแวดล้อม

การดูแลรักษา  
สิ่งแวดล้อม



# ECONOMY

## เศรษฐกิจ



## การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้นแต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใดๆที่เป็นการละเมิดหรือสิทธิของผู้อื่นด้วย

### นโยบายการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- (1) ไม่ดำเนินธุรกิจและหรือกระทำการใดๆที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมและหรือต่อสังคมโดยรวม
- (2) สนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตลอดจนขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- (3) ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่นักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจังตลอดจนการยกระดับคุณภาพและดูแลความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวมโดยดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐ
- (4) ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (5) ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใดที่ทำธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศชาติตลอดจนต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

### นโยบายและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- (1) มุ่งมั่นที่จะสร้างบริษัทฯ ให้เจริญเติบโตบนศักยภาพหรือขีดความสามารถที่แท้จริงเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ยั่งยืนจากการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและมีผลประกอบการที่ดี
- (2) เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นโดยเท่าเทียมกันรวมทั้งเปิดเผยผลประกอบการและฐานะการเงินตลอดจนข้อมูลสนับสนุนที่ถูกต้องตามความจริงตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) กำหนด
- (3) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่แจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน, ไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า, ไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย, เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า, เปิดโอกาสให้เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯได้ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมในแต่ละวาระได้ล่วงหน้า เป็นต้น

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบโดยปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้องและเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีความยั่งยืนในระยะยาว โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) มาตั้งแต่ปี 2558 และได้รับการรับรองให้ต่ออายุออกไปอีก 3 ปีจนถึงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564

## นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ออกกฎระเบียบห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยจัดให้มีการตรวจสอบหรือสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับและบทบัญญัติของกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(2) พนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบทันที และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยให้ปรึกษาหารือผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจผ่านช่องทางต่างๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(3) บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย

(4) ผู้ที่กระทำทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

(5) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

(1) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันนี้ ได้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทนโดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลด้วย

(2) การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นในอนาคต

(3) การดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการทุจริตคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับจะต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังโดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

(3.1) การดำเนินการทางการเมือง ให้เคารพต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ให้ความสำคัญในความเป็นกลางทางการเมืองและส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับสามารถใช้สิทธิทางการเมืองของตนตามครรลองของกฎหมายในฐานะพลเมืองที่ดี และมีนโยบายไม่สนับสนุนทางการเงิน ทรัพย์สิน สิทธิหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือเพื่อประโยชน์อื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่นักการเมืองหรือพรรคการเมืองใดๆ เพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการสนับสนุนกระบวนการทางประชาธิปไตยที่กระทำได้ตามที่กฎหมายกำหนด

(3.2) การรับหรือการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควรและไม่เป็นการกระทำเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติทุจริตต่อหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

(3.3) การบริจาคเพื่อการกุศล ต้องพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคได้ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชน สังคม โดยการบริจาคเพื่อการกุศลจะต้องนำไปใช้ในสาธารณกุศล ต้องมีเอกสารหลักฐานในการบริจาคอย่างครบถ้วน ไม่ได้ถูกใช้เป็นข้ออ้างหรือเป็นเส้นทางสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน

(3.4) การให้เงินสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน โดยการกำหนดขั้นตอน อำนาจอนุมัติอย่างรัดกุม สามารถสอบทานและติดตามเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้

(3.5) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อ/ส่งจ้างกับภาครัฐ ห้ามรับหรือให้สินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ และการติดต่อกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ/ส่งจ้าง ระเบียบปฏิบัติอื่นๆ ของบริษัทฯ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด

(4) จัดอบรมให้ความรู้กับบุคคลเกี่ยวกับกฎระเบียบ วิธีการปฏิบัติ นโยบาย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมภายนอกเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

หลักสูตรที่อบรม	วันที่อบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ผู้จัดอบรม
Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG)	5-6 กุมภาพันธ์ 2563	(1) นางสาวธัญรัตน์ ปัญญาวิเศษพงศ์ (2) นางสาวอนัดดา สุธารักษ์	สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย
การป้องกันความผิดตามกฎหมายทุจริตและฟอกเงิน	24 กุมภาพันธ์ 2563	(1) นางสาวธัญรัตน์ ปัญญาวิเศษพงศ์ (2) นางสาวอนัดดา สุธารักษ์	สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย
ยกระดับกระดาศาทำการ เชี่ยวชาญการสอบทานต่อต้านคอร์รัปชัน	18 พฤศจิกายน 2563	(1) นางสาวนริศปัญญา เกตุศิระ (2) นางวรรณมา ชมโคกกรวด	สภาวิชาชีพบัญชี

## หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลกิจการให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผล เพื่อสร้างความมั่นใจให้ฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

(2) คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบงานทางบัญชีและการเงิน ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่จะเป็นภูมิคุ้มกันการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม

(3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารทุกคนทุกระดับมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและส่งเสริมสนับสนุนนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานรวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และบทบัญญัติของกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) ฝ่ายตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบายและแนวปฏิบัติตามระเบียบคำสั่งในการปฏิบัติงานและอำนาจอนุมัติตลอดจนบทบัญญัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมที่มีความเหมาะสมเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจจะเกิดขึ้นโดยให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

(5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการอย่างสม่ำเสมอรวมถึงเสนอแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอหรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาทบทวนและกำหนดมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกันเพื่อป้องกันและหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นดังกล่าว

## นโยบายว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใด

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใด ทางบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและประกาศลงในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code (CG Code)) เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือต่อผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยขอความร่วมมือให้การรับหรือการให้ดังกล่าวต้องทำด้วยความโปร่งใส ต้องทำในที่เปิดเผย สามารถเปิดเผยได้ และจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจหรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม มีหน้าที่รายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งบริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ทราบถึงนโยบายการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการมีความมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว




บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)  
ขอความร่วมมือ  
“งดเว้นการให้ของขวัญทุกประเภท” แก่บุคลากรของบริษัท  
ในช่วงเทศกาลและโอกาสอื่นใด  
ขอขอบคุณทุกท่านในความปรารถนาดีและไมตรีจิตที่มีต่อกัน



(1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับเรียกร้องหรือรับของขวัญ ทรัพย์สินและหรือประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า คู่ค้า และหรือจากบุคคลที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใด ทั้งเป็นการส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรม เกิดความลำเอียง หรือเกิดความลำบากใจ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกันได้

(2) การรับหรือการให้ของขวัญเนื่องในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมอันดีงาม ซึ่งจะต้องเป็นของที่มีมูลค่าเล็กน้อยไม่มีราคาเกินสมควรหรือเกินกว่าเหตุ เช่น ของชำร่วย หรือของที่ระลึกที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขายหรือแจกจ่ายทั่วไป เป็นต้น ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถใช้ดุลยพินิจในการวินิจฉัยได้ว่าของนั้นเหมาะสมหรือไม่ หากไม่มั่นใจก็ให้ปรึกษาหารือหรือขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อน โดยให้คำนึงถึงหรือพิจารณาถึงเจตนารมณ์ของผู้ให้และผู้รับเป็นสำคัญว่าเรื่องดังกล่าวเหมาะสมหรือไม่

(3) การรับหรือการให้ของขวัญในรูปแบบเงินสด เช็ค บัตรกำนัล ทองคำ อัญมณี หรือของมีค่าต่างๆ ให้ถือว่าเป็นการรับหรือการให้ที่ไม่เหมาะสมและไม่สมควรอย่างยิ่ง โดยให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่าเป็นการกระทำที่ส่อไปในทางมิชอบหรือมีการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบอันเนื่องมาจากหน้าที่การงานที่รับผิดชอบอยู่ ในทุกกรณีโดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น

(4) หากตรวจสอบพบว่าพนักงานผู้ใดมีการกระทำที่ส่อไปในทางมิชอบและหรือแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นแล้ว บริษัทฯ จะถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ สถานหนักและโดยเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้นแต่อย่างใดทั้งสิ้น

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ คาดหมายให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยจะขัดหลักการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดอย่างถูกต้อง

## นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) พนักงานต้องหลีกเลี่ยงความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) ในระหว่างที่ปฏิบัติงานและหลังพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้วพนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้นไม่ว่าจะเป็นข้อมูลด้านอิเล็กทรอนิกส์, ข้อมูลการเงิน ข้อมูลธุรกิจและแผนงานในอนาคตของบริษัทฯ และเรื่องสำคัญอื่นๆ
- (3) พนักงานที่ไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัท องค์กรหรือสมาคมทางธุรกิจอื่นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงรวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และหรือ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นก่อน
- (4) ในกรณีที่พนักงานและบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใด ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที
- (5) พนักงานต้องไม่ค้ำประกัน และหรือกู้ยืมเงินจากคู่ค้าที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยยกเว้นสถาบันการเงิน เนื่องจากอาจมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (6) ห้ามพนักงานจ่ายเงินหรือมอบทรัพย์สินของบริษัทฯ แก่ผู้ใดโดยไม่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจก่อน
- (7) พนักงานต้องอุทิศตนและเวลาให้แก่กิจการของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำงานอื่นเพื่อเพิ่มพูนรายได้หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเวลาทำงานต้องอยู่ในลักษณะที่ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน, ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ, ไม่มีผลเสียถึงชื่อเสียงและกิจการของบริษัทฯ, ไม่เป็นการนำความลับของบริษัทฯ ไปใช้หาประโยชน์ และไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่ของตน เป็นต้น

## การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

1

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้มีกลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียดังต่อไปนี้

### การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียคนใดมีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท โดยตรง โดยไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท เพื่อแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจรวมทั้งการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ

2

### การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (1) ข้างต้นไม่ต้องเปิดเผยชื่อแต่อย่างใด

3

### การดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบข้อมูลหรือข้อเท็จจริงตามที่มีผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (1) ข้างต้นแล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบและพิจารณาโดยตรง

4

### มาตรการแก้ไขและชดเชยค่าเสียหายในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

บริษัทฯ ยินดีรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนโดยจะรีบแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยทันที รวมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีกและจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ผู้ถูกละเมิดอย่างเหมาะสมตามเหตุและผลของเรื่องเป็นแต่ละรายแต่ละกรณีไป

### ส่งทางไปรษณีย์มาที่

ประธานกรรมการตรวจสอบ 41/9 ถนนริมคลองบางสะแก แขวงบางค้อ  
เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150

ส่งทาง E-Mail Address : AC\_Chairman@lannar.com



## ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและลูกค้า

บริษัทฯ มีฝ่ายขายและการตลาดทำหน้าที่ดูแลลูกค้าและรับข้อมูลต่าง ๆ จากลูกค้าเพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจในสินค้าและบริการ อีกทั้งได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอควบคู่ไปกับการปรับปรุงการให้บริการเพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น พร้อมทั้งดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

(1) บริษัทฯ จะผลิตสินค้าหรือบริการที่ปลอดภัยและไว้วางใจได้โดยไม่ผลิตสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภค

(2) บริษัทฯ จะจัดเก็บข้อมูลผู้บริโภคไว้อย่างปลอดภัยไม่ส่งต่อข้อมูลผู้บริโภคให้กับผู้อื่นนอกจากจะได้รับคามยินยอมจากผู้บริโภคก่อน

(3) บริษัทฯ จะให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ผู้บริโภคโดยคำนึงถึงสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภคเป็นสำคัญ เช่น ไม่โฆษณาเกินจริง, ฉลากสินค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน, ใช้ภาษาเรียบง่ายต่อการทำความเข้าใจ, บอกวิธีการใช้สินค้าอย่างปลอดภัยรวมถึงการกำจัดซากขยะหลังการใช้งานอย่างถูกสุขลักษณะ เป็นต้น

(4) บริษัทฯ จะกระตุ้นให้ผู้บริโภคและผู้ผลิตเห็นความสำคัญของการใช้สินค้าและบริการที่คำนึงถึงเรื่องสิ่งแวดล้อมและสังคมให้มากขึ้น

(5) บริษัทฯ จะพัฒนาสินค้าและบริการของธุรกิจให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรควบคู่ไปกับการนำพาสังคมผู้บริโภคให้เป็นสังคมคนดีมีวัฒนธรรมและคุณธรรมที่ก่อให้เกิดการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้อย่างยั่งยืนตลอดไป

(6) บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี คำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสีและไม่โจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลสนับสนุนอย่างสมเหตุสมผล

(7) บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค ความร่วมมือดังกล่าว จะต้องมิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาด, การจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด, การลดคุณภาพและการกำหนดราคาสินค้าและบริการอันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องระมัดระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี โดยไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของ บริษัทฯ ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

(8) บริษัทฯ จะคัดเลือกคู่ค้าโดยครอบคลุมถึง ความสามารถของคู่ค้า ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของคู่ค้า สถานะภาพทางการเงินของคู่ค้า ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจของคู่ค้า ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการดำเนินคดีของคู่ค้า นโยบายของบริษัทคู่ค้า และความเสถียรที่เกิดขึ้นในหลายปัจจัยของคู่ค้า เป็นต้น

(9) บริษัทฯ จะไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

(10) บริษัทฯ จะชำระเงินให้คู่ค้าอย่างถูกต้องและตรงเวลาและจะดำเนินธุรกิจแบบยั่งยืนและโปร่งใส โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่กำหนดไว้ และมีความเป็นธรรมแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง



## นวัตกรรมและการเผยแพร่

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้นำแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมมาประยุกต์และผสมผสานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สอดรับกับการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจอย่างกลมกลืนโดยนำความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนารวมทั้งปรับใช้และคิดค้นให้เกิดนวัตกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ เจริญเติบโตต่อไปอย่างมีคุณภาพ มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการเผยแพร่ นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

(1) ปรับปรุงการคัดแยกถ่านหิน ให้เป็นระบบปิด โดยก่อสร้างโรงงานคัดแยกถ่านหินขึ้นเพื่อลดปัญหาการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองที่เกิดจากการคัดแยกถ่านหิน และใช้ระบบสายพานลำเลียงและขนถ่ายถ่านหินลงรถบรรทุกเพื่อลดขั้นตอนการขนถ่ายและขนส่งถ่านหินที่ไม่จำเป็นให้น้อยลง

(2) ก่อสร้างโรงแต่งแร่ส่วนขยายเพิ่มเติมจากอาคารเก็บถ่านหินและโรงแต่งแร่เดิมที่ได้ก่อสร้างไปในปี 2557 เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตถ่านหินสำหรับอุตสาหกรรม SME มากกว่าร้อยละ 60 ของกำลังการผลิตถ่านหินในปัจจุบัน ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีกำลังการผลิตถ่านหินในปี 2563 เพิ่มมากขึ้นและมีผลิตภัณฑ์ถ่านหินที่หลากหลายครบทุกขนาดและคุณภาพที่อุตสาหกรรม SME มีความต้องการใช้ในปัจจุบัน

(3) ก่อสร้างแนวกันลมถาวร (Wind Break) บริเวณพื้นที่จัดเก็บถ่านหิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันลมและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกสู่สาธารณะ

## การบริหารจัดการทรัพยากร

### การบริหารห่วงโซ่แห่งคุณค่า

#### (1) ด้านกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตลดเวลาและกระบวนการผลิต เช่น

##### (1.1) ด้านกระบวนการผลิตถ่านหินในประเทศ

- บริษัทฯ ได้ปรับปรุงการคัดแยกขนาดถ่านหินที่ศูนย์จำหน่ายถ่านหินอยุธยา ให้เป็นระบบปิด โดยก่อสร้างโรงงานคัดแยกถ่านหินขึ้นเพื่อลดปัญหาการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองที่เกิดจากการคัดแยกถ่านหินและใช้ระบบสายพานลำเลียงและขนถ่ายถ่านหินลงรถบรรทุกเพื่อลดขั้นตอนการขนถ่ายและขนส่งถ่านหินที่ไม่จำเป็นให้ลดลง

- บริษัทฯ ได้ให้บริการทำเทียบเรือเพื่อขนถ่ายสินค้าลงเรือลำเลียง ซึ่งเป็นสินค้าที่ไม่สร้างปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อม เช่น ปูนซีเมนต์ชนิดบรรจุถุง กระเบื้อง เป็นต้น โดยสามารถสร้างรายได้เสริมให้กับบริษัทฯ และสามารถใช้จ่ายเทียบเรือให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยไม่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ แต่อย่างใด

- บริษัทฯ ได้ก่อสร้างแนวกันลมถาวร (Wind Break) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันลมและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกสู่สาธารณะ

##### (1.2) ด้านกระบวนการผลิตถ่านหินต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาช่วยในการวางแผนสำรวจข้อมูลทางด้านธรณีวิทยาและการวางแผนการทำเหมืองเพื่อนำข้อมูลที่ได้มากำหนดแผนแม่บทในการทำเหมืองรวมทั้งศึกษาข้อมูลต้นทุนและวิธีการเปิดเหมืองเพื่อหาปริมาณสำรองและคุณภาพของถ่านหินและเลือกเครื่องจักรเครื่องมือที่เหมาะสมกับการทำเหมือง ทำให้ถ่านหินที่ได้ต้องผ่านการแต่งแร่เพื่อให้ได้ถ่านหินที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า ซึ่งทุกกระบวนการผลิตสามารถลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตให้กับบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น

### (1.3) ด้านกระบวนการผลิตเอทานอล

บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีของ MAGUIN INTERIS ประเทศฝรั่งเศสมาใช้ในการผลิตเอทานอลรวมทั้งก่อสร้างโรงงานระเหยน้ำกากส่า (EVAPORATOR SYSTEM FOR BIO METHANATED) เพื่อบริหารจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตเอทานอลที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและยังสามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำได้มากกว่าร้อยละ 90 จากการนำน้ำควบแน่นที่ได้จากกระบวนการระเหยน้ำกากส่ากลับมาใช้ในการผลิตเอทานอลและมีพลังงานไฟฟ้าส่วนเกินที่ผลิตจากโครงการนี้ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในโรงงานผลิตเอทานอลได้ด้วยการทำให้สามารถประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้า นอกจากนี้ยังได้ผลิตภัณฑ์พลอยได้เป็นโพแทสเซียมฮิวเมต (POTASSIUM HUMATE) ซึ่งสามารถจำหน่ายและทำให้มีรายได้ละกำไรมากขึ้นอีกด้วย

### (1.4) ด้านการลงทุนธุรกิจโรงไฟฟ้าและพลังงานทดแทน

บริษัทฯ ได้วางแผนงานและกำหนดเป้าหมายที่จะเข้าไปลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าพลังงานถ่านหินที่ประเทศอินโดนีเซีย โดยได้จัดตั้งบริษัท ลานนาพาวเวอร์เอ็นเนอร์เรชั่น จำกัด (“LPG”) มีเป้าหมายจะลงทุนตั้งโรงไฟฟ้า ณ แหล่งสัมปทานเหมืองถ่านหินของ PT. Singlurus Pratama ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียมีระยะเวลาสัมปทานคงเหลืออีกหลายสิบปี ซึ่งมีปริมาณถ่านหินที่เพียงพอที่สามารถนำไปใช้กับธุรกิจไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่องสามารถเพิ่มศักยภาพด้านการผลิตและจำหน่ายถ่านหินให้เพิ่มมากขึ้นและคาดว่าจะได้รับผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้วางแผนและกำหนดเป้าหมายที่จะเข้าไปลงทุนในโครงการพลังงานทดแทนอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น โครงการผลิตและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง (WOOD PELLET) ทั้งโครงการที่ก่อสร้างเสร็จแล้ว (BROWNFIELD PROJECTS) และโครงการที่เริ่มก่อสร้างใหม่และที่ยังไม่ได้เริ่มก่อสร้าง (GREENFIELD PROJECTS) เนื่องจาก WOOD PELLET เป็นพลังงานทดแทนที่มีแนวโน้มทางธุรกิจที่ดีในอนาคต สามารถใช้ทดแทนถ่านหินที่ใช้กับเครื่องกำเนิดไอน้ำในโรงงานอุตสาหกรรมหรือโรงไฟฟ้าขนาดเล็กและขนาดกลางในประเทศญี่ปุ่น เกาหลีและประเทศในสหภาพยุโรป ซึ่งความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่งจะเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต โดยบริษัทฯ จะเน้นการลงทุนในภูมิภาคอาเซียน (ASEAN) อันได้แก่ประเทศไทย เวียดนาม และอินโดนีเซีย เนื่องจากมีศักยภาพและมีวัตถุดิบไม้ที่เพียงพอ คาดว่าจะได้รับผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนดังกล่าวซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทที่จะสร้างรายได้และกำไรให้เพิ่มมากขึ้นในอนาคต

### (2) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ ทำการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีระบบ และถูกต้องตามหลักวิชาการโดยมีการควบคุมที่รัดกุมและสนับสนุนให้มีการจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการที่เป็นคนไทย และหรือบริษัทในเครือ โดยมีการเจรจาต่อรองบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ในเชิงธุรกิจอย่างเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย รักษาข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็นความลับและไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบ รักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในเชิงธุรกิจด้วยความเสมอภาค ไม่เรียกร้อ รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากคู่ค้า โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น โดยมีผู้บริหารและหรือผู้มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างใช้ดุลพินิจในการให้คำปรึกษา คำแนะนำและรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานด้วยความเป็นกลางและเป็นธรรมตลอดจนมีอำนาจในการควบคุม ตรวจสอบ และดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณหรือธรรมาภิบาลในเรื่องนี้อย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีการปฏิบัติผิดจรรยาบรรณหรือธรรมาภิบาลต้องดำเนินการสอบสวนและพิจารณาลงโทษทางวินัยตามขั้นตอนที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้คำนึงถึงคุณภาพและผลประโยชน์ที่ได้รับเป็นสำคัญ

### (3) ด้านการขนส่ง

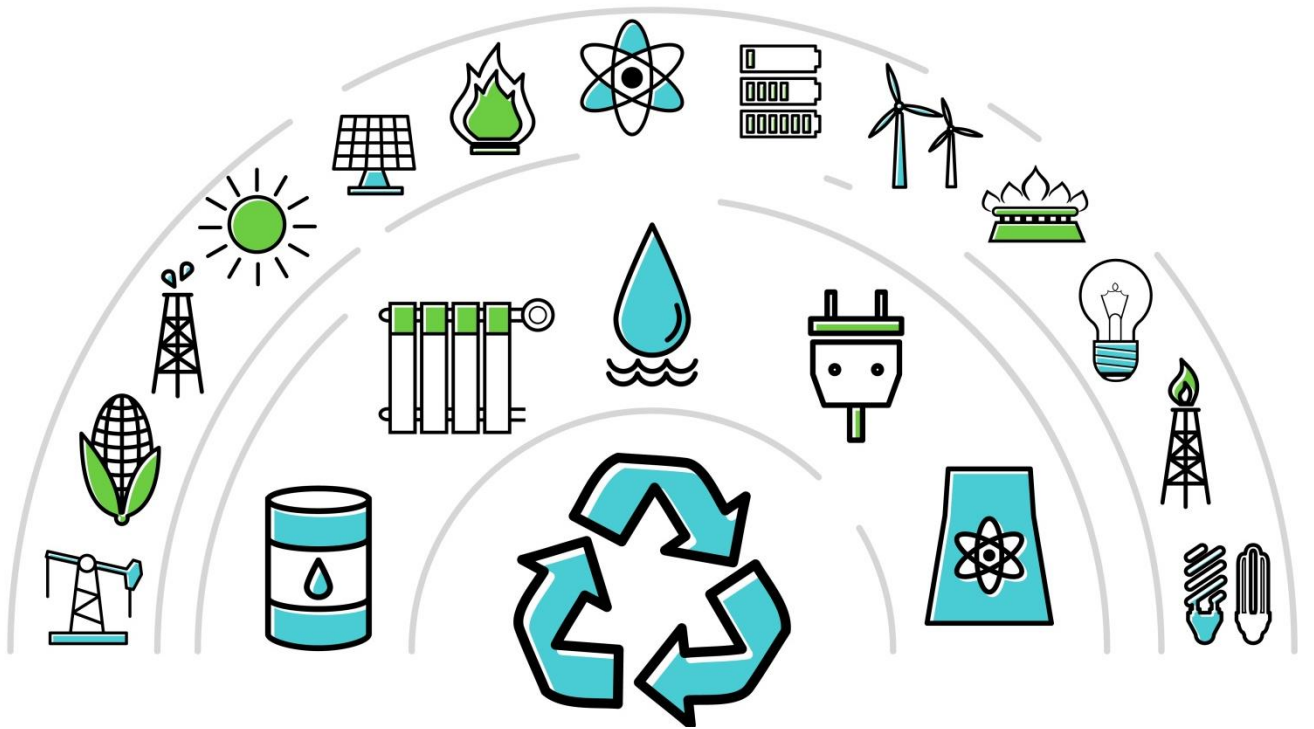
บริษัทฯ ได้จัดจ้างบริษัทขนส่ง ที่มีประสิทธิภาพ มีชื่อเสียงและมีมาตรฐานในการขนส่งเป็นที่ดีตามหลักสากลเพื่อขนส่งสินค้าให้ถึงลูกค้าอย่างมีคุณภาพ โดยมีการตรวจสอบคุณภาพของบริษัทขนส่งอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

**(4) ด้านลูกค้า**

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส ยุติธรรม ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ร่วมกันแก้ไขปัญหาและรักษาความสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกันอย่างถูกต้องและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ถ้ามีข้อมูลที่มีการเรียกหรือการรับหรือการจ่ายผลประโยชน์ใดที่ไม่สุจริตเกิดขึ้นพึงเปิดเผยรายละเอียดต่อลูกค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

**(5) ด้านผู้บริโภค**

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อลูกค้าที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญในกลุ่มของห่วงโซ่อุปทาน โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ และยุติธรรม รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อผูกพันต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ไม่ค้ากำไรเกินควร ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งให้บริการหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด



**SOCIETY**

สังคม

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- (1) บริษัทฯ ได้ดำเนินการและปฏิบัติต่อการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม จะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ไม่เคยมีปัญหาคือพิพาทเกี่ยวกับแรงงานโดยได้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานโดยเคร่งครัด
- (2) บริษัทฯ ได้จ่ายค่าจ้างเงินเดือนให้พนักงานไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายแรงงานกำหนดและจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารและพนักงาน โดยยึดถือหลักความรู้ความสามารถและประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญพิเศษเป็นแต่ละบุคคลโดยมีการปรับค่าครองชีพตามภาวะเศรษฐกิจเพื่อให้พนักงานและผู้บริหารสามารถดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- (3) บริษัทฯ ยังได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้พนักงานสามารถมีความสุขกับการทำงานรวมทั้งจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน เช่น กิจกรรมปีใหม่ กิจกรรมวันก่อตั้งบริษัทฯ เป็นต้น
- (4) บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นมาดูแลและตรวจสอบสวัสดิการต่างๆ ให้ถูกสุขลักษณะเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและส่งเสริมขวัญกำลังใจให้เกิดขึ้นกับพนักงาน เน้นความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการอบรมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานอย่างปลอดภัย ให้ความร่วมมือกับทางราชการในเรื่องคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยมีการตรวจคุณภาพน้ำและอากาศทุก 3 เดือน เพื่อให้มั่นใจในสภาพแวดล้อมในการทำงานและสิ่งแวดล้อมที่ดีของชุมชนโดยรอบโรงงาน โดยบริษัทฯ ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น หรือมีสถิติเป็นศูนย์ในปี 2563
- (5) นโยบายหรือแนวปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งกิจกรรมอย่างอื่นได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2563 ภายใต้หัวข้อเรื่อง “ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน”

## การเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่าและทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มผลผลิต ดังนั้นบริษัทฯ ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงานให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและได้มีโอกาสแสดงศักยภาพตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงานโดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- (1) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
- (2) พนักงานทุกคนทุกระดับของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจบทบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตนโดยตรงให้ละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและหรือที่ปรึกษาทางกฎหมายเฉพาะเรื่อง ห้ามปฏิบัติไปตามความเข้าใจของตนเองโดยลำพัง

(3) เมื่อพนักงานต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ พนักงานควรศึกษาบทบัญญัติกฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมของประเทศปลายทางก่อนการเดินทางไปเพื่อให้แน่ใจว่าการปฏิบัติงานในประเทศปลายทางไม่ ผิดกฎหมาย ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศปลายทาง

(4) บริษัทฯ จะใช้หลักความยุติธรรมและจริงใจในการบริหารจัดการเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้างและผลประโยชน์ ต่างๆ ตลอดจนเงื่อนไขในการจ้างงานต่างๆ โดยไม่บังคับการใช้แรงงานโดยไม่สมัครใจและหรือการใช้แรงงานเด็ก โดย ไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติและจะดำเนินการเพื่อรองรับโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับพนักงานงานทุกคน โดยจัดให้มี สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและเหมาะสมและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและมาตรฐานแรงงานไทย รวมทั้งบทบัญญัติกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ มีการบริหารงานบุคคลเพื่อการสรรหา คัดเลือก พัฒนา ส่งเสริม และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพ โดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดขององค์กร รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์อัน ดีภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลในระยะ ยาว จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลไว้ดังนี้

- (1) พนักงานจะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และสมศักดิ์ศรี
- (2) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของ งาน และผลการปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน
- (3) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามสาย งานเป็นผู้ประเมินตามระเบียบและวิธีปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนดไว้
- (4) มีการดูแลสวัสดิภาพของพนักงานและรักษาสภาพการทำงานให้เป็นไปโดยปลอดภัยและถูกสุขลักษณะที่ดี
- (5) เปิดโอกาสและส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิดเห็นของตนเองได้โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงานของตนเองและของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น
- (6) มีนโยบายสนับสนุนการฝึกอบรมและสัมมนาซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพยิ่งขึ้น

### จำนวนพนักงานและค่าตอบแทน

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีจำนวนพนักงานและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานในปี 2563 ดังนี้

รายการ	ปี 2563		
	เฉพาะบริษัทฯ	บริษัทในเครือ	รวมทั้งสิ้น
จำนวนพนักงาน ณ วันสิ้นปี (คน)	82	776	858
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน (ล้านบาทต่อปี)	82	289	371

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่พนักงานในปี 2563 ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง เงินโบนัสหรือเงินรางวัลประจำปี เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมีทั้งที่จ่ายคงที่เป็นประจำทุกเดือนและผันแปรตามผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

## การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ และบริษัทในเครือจะให้ความสำคัญด้านการพัฒนากำลังคน ระบบงานและเทคโนโลยีการจัดการสมัยใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อรองรับการเจริญเติบโตที่มีคุณภาพและมั่นคงในระยะยาวโดยมีนโยบายพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ และส่งเสริมให้บุคลากรสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง (ON THE JOB TRAINING) โดยพนักงานที่เข้าใหม่จะมีหัวหน้างานในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนงานในสายงานนั้นๆ รวมทั้งมีการจัดอบรมภายในโดยเชิญวิทยากรผู้ชำนาญการมาถ่ายทอดประสบการณ์และให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงานอยู่เป็นประจำตลอดจนพิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายเป็นการเพิ่มเติมอีกด้วย

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยได้จัดส่งผู้บริหารเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรปริญญาโททางด้านการบริหารธุรกิจและหลักสูตรอื่นในมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง รวมทั้งได้จัดให้มีโครงการพัฒนาและอบรมพนักงานที่หลากหลายเช่น จัดกิจกรรม WORKSHOP เพื่อพัฒนาผู้บริหาร เสริมสร้างความรู้และสัมพันธภาพในทีมงานตลอดจนวางแผนปรับกลยุทธ์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และโดยที่บริษัทฯ มีการลงทุนในต่างประเทศ โดยเฉพาะธุรกิจถ่านหินในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นธุรกิจหลัก (CORE BUSINESS) จึงได้จัดหลักสูตรอบรมด้านภาษาอังกฤษและภาษาอินโดนีเซียรวมทั้งข้อกำหนด ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมในเบื้องต้นให้แก่พนักงานที่ต้องเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศดังกล่าวเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและไม่ก่อให้เกิดปัญหาเมื่อเข้าไปปฏิบัติงานในประเทศดังกล่าว

### ค่าใช้จ่ายและจำนวนชั่วโมงการอบรมในปี 2563

การอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานในปี 2563	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยทั้งหมดต่อคน	เป้าหมายของการจัดหลักสูตร
ระดับบริหาร	14	พัฒนาทักษะการบริหารจัดการ
ระดับหัวหน้างานและพนักงาน	25	เพิ่มพูนทักษะความชำนาญในการทำงาน
ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมพัฒนาพนักงานในปี 2563 คิดเป็นเงินประมาณ 916,601 บาท		

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

### อุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันอุบัติเหตุและมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมโดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยและอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีพร้อมทั้งปรับปรุงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ไม่มีปัญหาอุบัติเหตุจากการทำงาน และอัตราการหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานในรอบปี 2563 และได้มีการจัดอบรม “การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ณ ศูนย์จำหน่ายถ่านหินอุซุยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

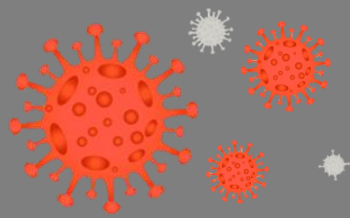


### กิจกรรม 5 ส

กิจกรรม 5 ส และกิจกรรมปรับปรุงงานเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรสำหรับพนักงาน โดยพนักงานทุกคนทุกระดับมีส่วนร่วม ในการดำเนินกิจกรรมและผู้บังคับบัญชามีหน้าที่กำกับ ดูแล ส่งเสริม แนะนำ ให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย ตลอดจนสร้างจิตสำนึกพื้นฐานของการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน













## มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

### มาตรการคุ้มครองพนักงาน

-  แจกหน้ากากอนามัยชนิดผ้าและอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อชนิดเต็มหน้า (Face Shield) ให้พนักงานสวมใส่
-  ติดตั้งเครื่องฟอกแอลกอฮอล์อัตโนมัติ (Automatic Alcohol Sanitizer Dispenser) บริเวณประตูทางเข้าสำนักงานใหญ่ที่จังหวัดกรุงเทพมหานครทั้งชั้น 7 และชั้น 9 สำหรับพนักงานและผู้มาติดต่อจากภายนอก
-  กำหนดนโยบายให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และลดความแออัดในที่ทำงาน
-  ผ่อนปรนนโยบายทำงานจากที่บ้าน (Work from Home) แล้วจึงปรับเวลาปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาเร่งด่วน (Rush Hour) ทั้งช่วงเช้าก่อนเข้างานและช่วงเย็นหลังเลิกงาน
-  เปลี่ยนอุปกรณ์บันทึกเวลาเข้า-ออกงานของพนักงานจากเดิมที่ใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ (Finger Scan) เป็นเครื่องสแกนใบหน้า (Face Scan) เพื่อเป็นการลดจุดสัมผัสร่วมบริเวณหัวอ่านกระจกที่อาจมีเชื้อโรคสะสม
-  ทำประกันไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้พนักงานทุกคนทุกระดับ

## การปฏิบัติตามคำสั่งของภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข



ปฏิบัติตามคำสั่งของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งประกาศผ่าน EMAIL ของพนักงานทุกคนเพื่อให้รับทราบโดยทั่วกัน



ติดตามข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดรายวันเพื่อสร้างความพร้อมสำหรับการรับมืออย่างทันที่

## การรักษาไว้ซึ่งคุณค่าแก่ผู้ถือหุ้นหลังผ่านพ้นช่วงสถานการณ์



มีรายงานไว้ในรายงานประจำปี 2563 (ส่วนของ “รายงานของคณะกรรมการต่อผู้ถือหุ้น”) ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวทางการจัดการรับมือต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

## การช่วยเหลือสังคม



ช่วยเหลือและสนับสนุนสิ่งของอุปโภค บริโภค รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อให้แก่กลุ่มคน ชุมชน สังคม และหน่วยงานที่อยู่ใกล้เคียงและหรือมีความเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งได้รับผลกระทบในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด



## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) ไม่ดำเนินธุรกิจและหรือกระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมและหรือต่อสังคมโดยรวม
- (2) สนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวมให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- (3) ปลุกฝังจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจังตลอดจนการยกระดับคุณภาพและดูแลความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม โดยดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐ
- (4) ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (5) ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใดที่ทำธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศชาติ ตลอดจนต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- (6) ร่วมพัฒนาชุมชน ในปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนในบริเวณใกล้เคียง เพื่อให้สังคมรอบข้างสามารถอยู่ร่วมกับองค์กรได้อย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรมต่างๆ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานมวลชนสัมพันธ์ลงพื้นที่เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานกับชุมชน ผู้ประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและหน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่ โดยในปี 2563 มีกิจกรรมดังนี้

## กิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชน โดยให้ความสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



ร่วมทำความสะอาดพื้นถนนสาธารณะ



มอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย  
ให้พื้นที่ ม.5



สมทบสร้างบ้านคนยากจน ต.หนองปลิง

## กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมด้านศาสนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมพุทธศาสนาให้กับวัดในพื้นที่ใกล้เคียงและพื้นที่ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยได้มอบเงินสนับสนุนกิจกรรมและเข้าร่วมทำบุญในวันสำคัญต่างๆ ทางพุทธศาสนา



มอบเงินสนับสนุนจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์  
ทางการแพทย์ให้รพ.สังฆราช



สนับสนุนโครงการ 5 ส.วัดเสด็จ



ร่วมทำบุญทอดกฐินวัดทองทรงธรรม

## กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมผู้สูงอายุ เช่น เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงในเขตตำบลต่างๆของอำเภอนครหลวง, สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุและอื่นๆ เป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง



ตำบลบางระกำ



ตำบลปากจั่น



ตำบลพระนอน

สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุและอื่นๆ



สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ  
ตำบลบ่อโพง



สนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ  
ตำบลคลองสะแก



แจกข้าวสารให้ผู้สูงอายุ  
ตำบลคลองสะแก

## กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมด้านการกีฬา

บริษัทฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมด้านการกีฬาแก่หน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



มอบเงินค่าถ้วยรางวัลงานวิ่ง  
ให้โรงเรียนนอตุมรัชต์



สนับสนุนค่าชุดกีฬาอำเภอนครหลวง



สนับสนุนงานกีฬาสี  
ให้โรงเรียนวัดเสด็จ

## กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมด้านการศึกษา

บริษัทฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนใน อ.นครหลวง และพื้นที่ใกล้เคียงจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี

### กิจกรรมมอบทุนให้โรงเรียน



โรงเรียนวัดเสด็จ



โรงเรียนนครหลวง  
(พิบูลประเสริฐวิทย์)



โรงเรียนวัดละมุด

### กิจกรรมอื่นๆ



มอบของขวัญวันเด็ก  
ให้โรงเรียนในเขตพื้นที่อำเภอนครหลวง



สนับสนุนโครงการจ้างครูอัตราจ้าง  
โรงเรียนวัดโพธิ์ทอง



สนับสนุนค่าเลี้ยงวันพระ  
โรงเรียนวัดราษฎร์บำเพ็ญ

## กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมด้านสุขอนามัย

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการแพร่ระบาดแก่ประชาชนในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาจึงได้สนับสนุนอุปกรณ์สำหรับป้องกันและควบคุมโรคเพื่อปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้



มอบเครื่องวัดอุณหภูมิ  
ให้พรสท.คลองสะแก



มอบหน้ากากอนามัย  
ให้กลุ่มชาวบ้าน  
ที่รับเหมาคลุมผ้าใบ



มอบเงินสนับสนุนจุดตรวจคัดกรอง  
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ให้อำเภอนครหลวง

## โครงการ "ลานนารักบ้านเกิด"

บริษัทฯ ได้จัดตั้งโครงการ "ลานนารักบ้านเกิด" ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา ซึ่งเป็นโครงการสนับสนุนด้านการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้แก่โรงเรียนบ้านป่าคา อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่บริษัทฯ เคยดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้ให้ความช่วยเหลือสนับสนุนงบประมาณโครงการต่างๆ ดังนี้

### โครงการสนับสนุนทุนจัดหาครูอัตราจ้าง

บริษัทฯ ได้สนับสนุนทุนสำหรับจัดหาครูอัตราจ้างเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษา และปฐมวัยให้มีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ



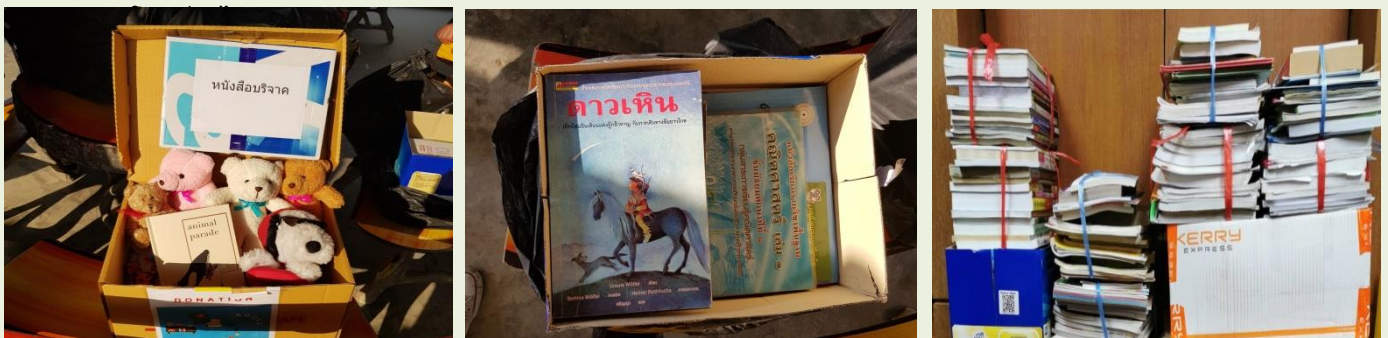
**โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง**

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้การดำรงชีวิตแบบพึ่งพาตนเองตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางของในหลวงรัชการที่ 9 เช่น การเลี้ยงปลาในกระชัง การเลี้ยงไก่ไข่ เป็นต้น โดยนำผลผลิตที่ได้มาประกอบอาหารที่มีคุณภาพให้กับนักเรียนในช่วงวัยของการเจริญเติบโต



**โครงการกล่องรับบริจาคเพื่อส่งต่อนักเรียนโรงเรียนบ้านป่าคา**

บริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์และตั้งกล่องรับบริจาค โดยมีพนักงานจำนวนมากให้ความสนใจและร่วมส่งต่อสิ่งของ เช่น อุปกรณ์การเรียน หนังสือ ของเล่น เป็นต้น เพื่อให้นักเรียนได้นำไปพัฒนาทักษะความรู้และนำไปใช้



**โครงการมอบหน้ากากอนามัย**

บริษัทฯ ได้จัดซื้อหน้ากากอนามัยชนิดผ้าให้ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านป่าคาเพื่อใช้ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



## กิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคมของบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซีย

### PT Lanna Harita Indonesia

ในปี 2563 PT Lanna Harita Indonesia ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้ดำเนินโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพแก่ชุมชน (Community Development and Empowerment (“PPM”)) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ชุมชนบริเวณรอบทั้งทางด้านเศรษฐกิจชุมชน, สิ่งแวดล้อมทางสังคมและโครงสร้างพื้นฐาน



สร้างรั้วล้อมรอบบ่อเหมือง Yonzipur ซึ่งเป็นเหมืองเก่าในพื้นที่ Makroman Samarinda เพื่อพัฒนาบริเวณดังกล่าวให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวของชุมชน



มอบท่อประปาแก่ชุมชน Tanah Datar ซึ่งตั้งอยู่ในเขต Kutai Kartanegara ให้มีน้ำประปาที่สะอาดใช้อุปโภคบริโภค



มอบเงินสนับสนุนจำนวน 29,472,000 รูเปียห์อินโดนีเซียเพื่อพัฒนาด้านการเกษตรแก่พื้นที่ Sungai Siring ในเขต Samarinda ซึ่งมีชื่อเสียงในการปลูกพืชไฮโดรโปนิคส์



มอบอุปกรณ์ทางการเกษตรแก่หมู่บ้าน Kutai lama ในเขต Kutai Kartanegara





ปรับปรุงถนนที่ใช้สัญจรเพื่อหลีกเลี่ยงผลผลิตทางการเกษตรที่หมู่บ้าน Tanah Datar เขต Kutai Kartanegara

มอบอาหารแก่ชุมชนในเมือง Makroman Samarinda และหมู่บ้าน Kutai Lama ในเขต Kutai Kartanegara โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ที่ 125,000,000 รูเปียนอินโดนีเซีย



มอบเงินสนับสนุนจำนวน 156,052,500 รูเปียนอินโดนีเซียเพื่อสร้างสิ่งปลูกสร้างที่ช่วยลดการกัดเซาะจากกระแสน้ำในแม่น้ำ ที่หมู่บ้าน Tanah Datar ในเขต Kutai Kartanegara



# PT Singlurus Pratama



โครงการส่งเสริมอุปกรณ์ทางการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย “Permata Hati” ที่หมู่บ้าน BERINGIN AGUNG ในเขต SAMBOJA DISTRICT Kartanegara



โครงการพัฒนาความรู้ทางการเกษตรแก่ชุมชนที่หมู่บ้าน BUKIT RAYA



โครงการมอบอุปกรณ์ส่องสว่างแก่หมู่บ้าน BUKIT RAYA

โครงการมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์แก่บุคลากรภายในศูนย์สุขภาพชุมชน SUNGAI MERDEKA



โครงการสร้างเสริมสุขภาพชุมชน “SIRKUMSISI/ KHITANAN” ที่หมู่บ้าน AMBORAWANG DARAT ในเขต SAMBOJA



โครงการสนับสนุนอุปกรณ์ในการทำประมงให้หมู่บ้าน AMBORAWANG LAUT



โครงการแหล่งน้ำสะอาดเพื่อการเพาะเลี้ยงปลาที่หมู่บ้าน HANDIL BARU



โครงการเลี้ยงไก่ไข่ที่หมู่บ้าน DESA BERINGIN



โครงการพัฒนาความเป็นอยู่ที่หมู่บ้าน BERINGIN AGUNG



โครงการช่วยเหลือชุมชนในการรับมือและป้องกันต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19)

หมู่บ้าน ARGOSARI VILLAGE

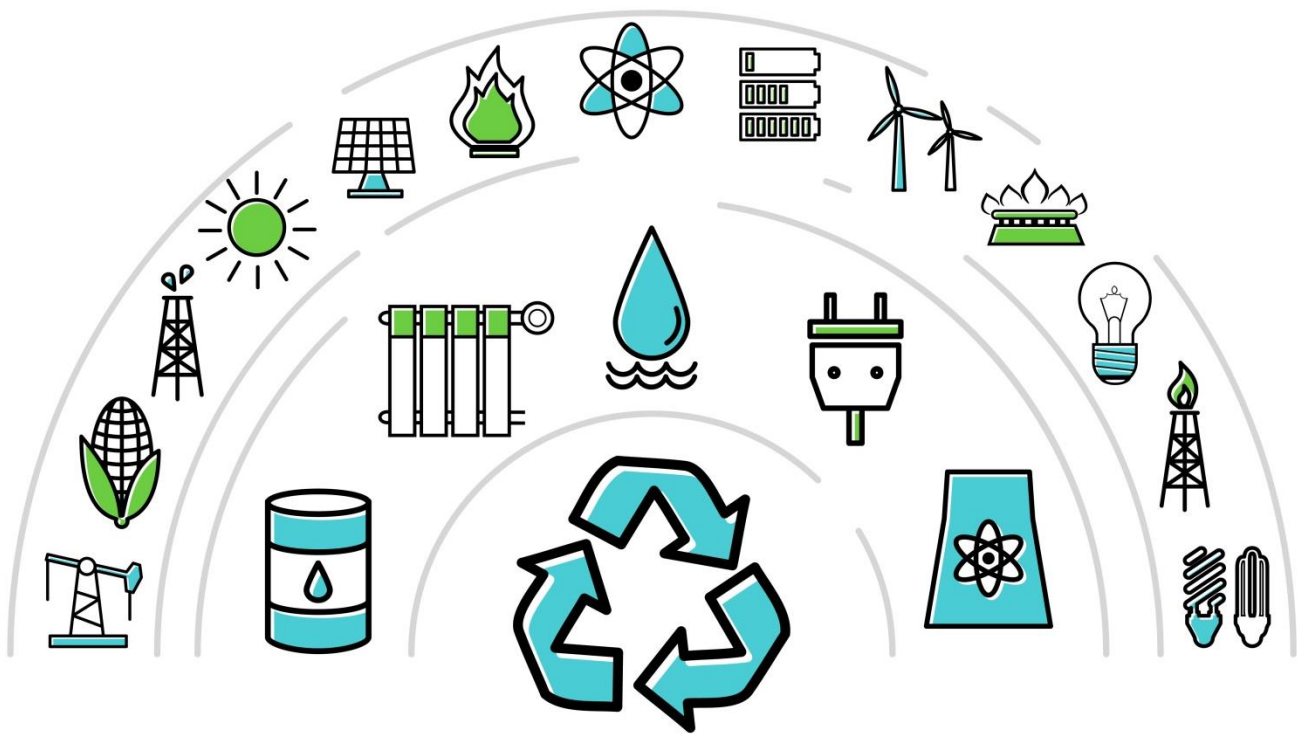


หมู่บ้าน TELUK DALAM VILLAGE



หมู่บ้าน SANIPAH VILLAGE





# ENVIRONMENT

## สิ่งแวดล้อม

## การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยพยายามดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมใด ๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### นโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

(1) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องดำเนินงานโดยมีระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเพื่อช่วยในการเสริมสร้างประสิทธิภาพประสิทธิผล และเกิดคุณค่าสูงสุดแก่กิจการของบริษัทฯ

(2) ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องยึดถือและปฏิบัติตามให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย ข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดทุกประการ

(3) บริษัทฯ จะดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่างๆ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุอัคคีภัย การบาดเจ็บ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน การสูญหาย หรือเสียหายในทรัพย์สิน การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดต่างๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน ทั้งนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุโดยปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบคำสั่งที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

(4) บริษัทฯ จะจัดให้มีแผนควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉินในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน มีแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและสภาวะวิกฤตขององค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และมีการเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่นๆ ที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เสื่อมเสียชื่อเสียง และภาพลักษณ์ขององค์กร

(5) บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลแก่พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบและเข้าใจนโยบาย กฎระเบียบ ขั้นตอนวิธีปฏิบัติ และข้อควรระวังต่างๆ ทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนำไปยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

(6) บริษัทฯ จะส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นวิถีดำเนินชีวิตประจำวันของพนักงาน

(7) บริษัทฯ จะอบรมพนักงานและเพิ่มบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานในการควบคุมการปฏิบัติงานให้มีระบบความปลอดภัยที่ดีและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตลอดเวลา

(8) บริษัทฯ จะปรับปรุงค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามมาตรฐานสากล เพื่อคุณภาพชีวิตคนทำงาน และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

(9) บริษัทฯ จะเข้าไปมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนายั่งยืน

(10) บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) 15 จังหวัด, โครงการ Green Industry, CSR DIW และ Eco Factory ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยกระดับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การประหยัดพลังงาน ทำให้กระบวนการผลิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

(ก) อบรมหลักสูตรหลักสูตรพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม จัดขึ้นในวันที่ 28 ตุลาคม 2563 ณ บริษัท ลานนารีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)

(ข) อบรมหลักสูตรหลักสูตรพื้นฐานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน จัดขึ้นในวันที่ 28 ตุลาคม 2563 ณ บริษัท ลานนารีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)

(ค) อบรมหลักสูตรหลักสูตรยกระดับและพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมตัววัดการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ จัดขึ้นในวันที่ 27 สิงหาคม 2563 จัดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม

## การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

### ศูนย์จำหน่ายถ่านหินอุรยุธา

ศูนย์จำหน่ายถ่านหินอุรยุธาซึ่งเป็นสถานประกอบการในประเทศที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตลอดมา โดยได้ดูแลด้านสิ่งแวดล้อมด้วยการปลูกต้นไม้ และสร้างแนวกันลมถาวร (Wind Break) รอบโรงงาน สำหรับป้องกันฝุ่นละออง รวมทั้งติดตั้งสเปรย์แรงดันสูงเพื่อพรมน้ำบริเวณโดยรอบๆ พื้นที่กองเก็บถ่านหินและเส้นทางรถลำเลียงถ่านหิน ส่วนน้ำทิ้งมีการรวบรวมเข้าบ่อกักเก็บน้ำไม่ให้ตะกอนไหลลงสู่แม่น้ำสาธารณะ ควบคุมรถบรรทุกให้คลุมผ้าใบและมีบ่อล้างล้อสำหรับรถบรรทุกถ่านหิน เพื่อป้องกันเศษวัสดุติดพื้นถนนสาธารณะ มีการตรวจสอบคุณภาพอากาศและน้ำอย่างสม่ำเสมอทุก 3 เดือน เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถควบคุมฝุ่นละอองได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ก่อสร้างโรงเรือนขนาดใหญ่เพื่อกองเก็บและขนถ่ายถ่านหินให้อยู่ภายในโรงเรือนที่ปิดมิดชิดซึ่งสามารถควบคุมฝุ่นละอองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยศูนย์จำหน่ายถ่านหินอุรยุธาได้รับรางวัลและใบรับรองในปี 2563 ดังนี้ (ก) ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (GREEN SYSTEM) ระดับที่ 3 เนื่องจากการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (ข) รางวัลที่ผ่านการยกระดับและพัฒนาโรงงานในพื้นที่อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับที่ 2 และ 3 เนื่องจากการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ในลักษณะที่ส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยลง (ค) รางวัลเกียรติยศมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม(CSR-DIW CONTINUOUS AWARD 2020) ที่ครอบคลุม การกำกับดูแลองค์กร สิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม การปฏิบัติที่เป็นธรรม ผู้บริโภค และการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม



ภาพถ่ายมุมสูงของศูนย์จำหน่ายถ่านหินของบริษัทฯ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



## เหมืองถ่านหินในประเทศอินโดนีเซีย

การทำเหมืองถ่านหินจะต้องปฏิบัติตามแผนผังโครงการทำเหมืองและรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ENVIRONMENTAL IMPACT ANALYSIS STUDY) ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยราชการและจัดให้มีการฟื้นฟูสภาพพื้นที่เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศวิทยาภายหลังการทำเหมืองให้อยู่ในสภาพที่ดีด้วยการปลูกต้นไม้ที่มีคุณค่าเชิงอนุรักษ์และมีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ เช่น เพื่อการเกษตรกรรม อ่างเก็บน้ำ การอยู่อาศัย เป็นต้น โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจทำเหมืองถ่านหินในประเทศอินโดนีเซียทั้งสองแห่งอันได้แก่ PT LANNA HARITA INDONESIA ได้รับรางวัลดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อมจากรัฐบาลส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น เนื่องจากสามารถบริหารจัดการจัดการสิ่งแวดล้อมได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมาย และ PT SINGLURUS PRATAMA ได้รับรางวัลดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อมจากรัฐบาลส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น เนื่องจากสามารถบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของกฎหมายและได้รับรางวัลอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (ZERO ACCIDENT AWARD) จากกระทรวงแรงงานและผู้ว่าราชการจังหวัดกาลิมันตันตะวันออก เนื่องจากมีสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2552 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 นอกจากนี้ยังได้รับรางวัลด้านการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยและการประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมเหมืองแร่จากกระทรวงพลังงานและทรัพยากรแร่แห่งประเทศไทย (ESDM)

## สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ที่กรุงเทพมหานคร

สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ที่กรุงเทพมหานคร ได้สร้างความตระหนักต่อการลดใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อลดพีคไฟฟ้าผ่านมาตรการ 4 ป. ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ปิด : ปิดไฟดวงที่ไม่จำเป็น
2. ปรับ : ปรับแอร์ 25 องศา เพิ่ม 1 องศา ประหยัดได้ถึง 10% หรือปรับจาก Cool Mode เป็น Fan Mode
3. ปลด : ปลดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งาน
4. เปลี่ยน : เปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง เช่น หลอดไฟ LED หรือเครื่องปรับอากาศที่มีค่า SEER (Seasonal Energy Efficiency Ratio) สูง และเปลี่ยนช่วงเวลาการใช้ไฟฟ้าจากช่วงพีคเป็นช่วงเวลาอื่น

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED ภายในสำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร เพื่อรณรงค์การประหยัดพลังงานในองค์กร



ปิด	ปรับ	ปลด	เปลี่ยน
Tw 	แอร์ 	ปลั๊ก 	อุปกรณ์  เวลาใช้ไฟฟ้า
ดวงที่ไม่จำเป็น	เพิ่ม 1°C ประหยัด 10% Cool Mode เป็น Fan Mode	เมื่อเลิกใช้	เบอร์ 5 ประหยัดอีวี 2 ช่วงเวลา 13.00-15.00 น. และ 19.00-21.00 น.

EPPO Thailand | [eppo.go.th](http://eppo.go.th) | CREATE THE FUTURE ENERGY | สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

## การดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมของ ศูนย์จำหน่ายด้านหินอูรยา

(1) โรงงานผลิตถ่านหินและอาคารเก็บถ่านหินสำหรับจำหน่ายให้ลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมรายย่อยได้ดำเนินการด้านคุณภาพตามวัตถุประสงค์และสามารถลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นถ่านหินจากการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีและมีการจัดเตรียมลานจอดรถบรรทุกของลูกค้าให้มีความเพียงพอโดยได้ปรับปรุงพื้นที่เป็นลานคอนกรีตสำหรับจอดรถบรรทุกของลูกค้าจำนวน 4,000 ตารางเมตร

(2) บริษัทฯ ได้ก่อสร้างแนวกันลมถาวร (Wind Break) บริเวณรอบพื้นที่จัดเก็บถ่านหิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันลมและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกสู่สาธารณะ นอกจากการปลูกต้นไม้ที่ได้มีการดำเนินการอยู่แล้ว

(3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปลูกต้นไม้และดูแลต้นไม้ภายในศูนย์จำหน่ายถ่านหินอูรยาอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นแนวป้องกันลมและการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกสู่สาธารณะ

(4) บริษัทฯ ได้ก่อสร้างระบบบำบัดตะกอนภายในศูนย์จำหน่ายถ่านหินอูรยาเพื่อป้องกันการปล่อยตะกอนออกสู่ลำน้ำสาธารณะ โดยก่อสร้างบ่อตกตะกอนกระจายรอบพื้นที่ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากน้ำฝนและน้ำที่ซัดเข้าเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ซึ่งจะรวบรวมน้ำผิวดินดังกล่าวเก็บไว้ในบ่อพักเพื่อให้เกิดการตกตะกอน และนำน้ำในบ่อตกตะกอนหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่อีกเพื่อลดการสิ้นเปลืองหรือให้มีการใช้น้ำอย่างประหยัด

(5) บริษัทฯ ได้ก่อสร้างบ่อล้างล้อรถบรรทุกที่เข้ามารับถ่านหินภายในศูนย์จำหน่ายถ่านหินอูรยาจำนวน 2 จุดเพื่อใช้ทำความสะอาดเศษวัสดุที่ติดล้อรถบรรทุกถ่านหินก่อนจะวิ่งออกสู่ถนนสาธารณะ เพื่อไม่ให้ทางหลวงแผ่นดินเกิดปัญหาอุปสรรคในการคมนาคมขนส่ง และเพื่อให้สามารถสัญจรได้อย่างสะดวก

(6) บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระดับเสียงและ คุณภาพน้ำผิวดิน บริเวณโดยรอบศูนย์จำหน่ายถ่านหินอูรยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยว่าจ้าง บริษัท ไมน์ เอ็นจิเนียริ่ง แอนคอนซัลแตนท์ จำกัด ให้ทำการตรวจสอบพบว่าการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดตามประกาศของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) ตามผลการตรวจวัดดังต่อไปนี้

**(6.1) การวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป :** ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศโดยทั่วไปในปี 2563 เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) ปรากฏว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) มีค่าไม่เกิน 0.330 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร และปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) มีค่าไม่เกิน 0.120 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

(ก) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนมีนาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (mg/m <sup>3</sup> )
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	26-27 มีนาคม 2563	0.186	0.094
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	26-27 มีนาคม 2563	0.192	0.090
<b>มาตรฐาน*</b>		<b>0.330</b>	<b>0.120</b>
หมายเหตุ : มาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) : TSP = ปริมาณฝุ่นละอองรวม, PM-10 = ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน			

(ข) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนมิถุนายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (mg/m <sup>3</sup> )
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	2-3 มิถุนายน 2563	0.119	0.064
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	2-3 มิถุนายน 2563	0.057	0.023
<b>มาตรฐาน*</b>		<b>0.330</b>	<b>0.120</b>
หมายเหตุ : มาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) : TSP = ปริมาณฝุ่นละอองรวม, PM-10 = ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน			

(ค) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนกันยายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM-10 (mg/m <sup>3</sup> )
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	29-30 กันยายน 2563	0.046	0.025
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	29-30 กันยายน 2563	0.082	0.040
<b>มาตรฐาน*</b>		<b>0.330</b>	<b>0.120</b>
หมายเหตุ : มาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) : TSP = ปริมาณฝุ่นละอองรวม, PM-10 = ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน			

(6.2) การวัดระดับเสียงโดยทั่วไป : ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hrs.) และระดับสูงสุด (Lmax) ในปี 2563 เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) ปรากฏว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยมีค่ามาตรฐาน Leq. 24 hrs. ไม่เกิน 70 dB(A) และ Lmax ไม่เกิน 115 dB(A) โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

(ก) ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนมีนาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	Leq. 24 hrs. [dB(A)]	Lmax [dB(A)]
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	26-27 มีนาคม 2563	64.8	99.2
มาตรฐาน*		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	26-27 มีนาคม 2563	58.1	95.3
มาตรฐาน*		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓

หมายเหตุ : \*มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป  
 ✓ = ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน      ✗ = ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(ข) ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนมิถุนายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	Leq. 24 hrs. [dB(A)]	Lmax [dB(A)]
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	2-3 มิถุนายน 2563	62.8	98.0
มาตรฐาน *		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	2-3 มิถุนายน 2563	68.0	110.4
มาตรฐาน *		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓

หมายเหตุ : \*มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป  
 ✓ = ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน      ✗ = ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(ค) ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไปซึ่งทำการตรวจวัดเมื่อเดือนกันยายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

สถานีตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	Leq. 24 hrs. [dB(A)]	Lmax [dB(A)]
บริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ	29-30 กันยายน 2563	61.6	91.4
มาตรฐาน *		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓
บริเวณสำนักงานของบริษัทฯ	29-30 กันยายน 2563	64.5	93.2
มาตรฐาน *		70.0	115.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน		✓	✓

หมายเหตุ : \*มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป  
 ✓ = ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน      ✗ = ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

(6.3) การวัดคุณภาพน้ำผิวดิน : ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำผิวดินในปี 2563 จำนวน 2 จุด คือบริเวณแม่น้ำป่าสักก่อนไหลผ่านท่าเทียบเรือของบริษัทฯ (ST.1) และหลังจากไหลผ่านบริเวณท่าเทียบเรือของบริษัทฯ (ST.2) โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

(ก) ผลการตรวจคุณภาพน้ำผิวดินเมื่อวันที่ 26-27 มีนาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

Parameters	Unit	Results (ST1.)	Results (ST2.)	Standard <sup>(1)</sup>
pH @ 25 °C	-	7.69	7.60	5.0-9.0
Dissolved Oxygen	mg/L	5	6	≥2
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	1	2	≤4
Fat, Oil and Grease	mg/L	1	<1	-
Total Suspended Solids	mg/L	42.6	31.8	-
Total Dissolved Solids	mg/L	320	332	-
Turbidity	NTU	24.00	23.50	-
Total Hardness	mg/L	138	144	-
Sulfate	mg/L	43.6	41.0	-
Arsenic	mg/L	<0.01	0.01	≤0.01
Cadmium	mg/L	<0.002	<0.002	≤0.05
Iron	mg/L	1.24	1.02	-
Lead	mg/L	<0.01	<0.01	≤0.05
Magnesium	mg/L	8.63	9.16	-
Manganese	mg/L	0.08	0.06	≤1.0
Mercury	mg/L	<0.001	<0.001	≤0.002

หมายเหตุ (1) เป็นค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 พ.ศ.2537ออกตามความในพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินที่ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 4)

(2) น้ำที่มีความกระด้างในรูป CaCO<sub>3</sub> ไม่เกิน 100 มิลลิกรัมต่อลิตรและมีค่ามาตรฐานเท่ากับ 0.005 มิลลิกรัมต่อลิตร

(ข) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินเมื่อวันที่ 2-3 มิถุนายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

Parameters	Unit	Results (ST1.)	Results (ST2.)	Standard <sup>(1)</sup>
pH @ 25 °C	-	7.54	7.52	5.0-9.0
Dissolved Oxygen	mg/L	6	6	≥2
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	2	3	≤4
Fat, Oil and Grease	mg/L	3	3	-
Total Suspended Solids	mg/L	26.2	15.8	-
Total Dissolved Solids	mg/L	184	197	-
Turbidity	NTU	17.00	15.50	-
Total Hardness	mg/L	86	92	-
Sulfate	mg/L	15.7	15.8	-
Arsenic	mg/L	<0.01	<0.01	≤0.01
Cadmium	mg/L	<0.002	<0.002	≤0.005*
Iron	mg/L	0.85	1.07	-
Lead	mg/L	<0.01	<0.01	≤0.05
Magnesium	mg/L	4.24	4.61	-
Manganese	mg/L	0.01	0.03	≤1.0
Mercury	mg/L	<0.001	<0.001	≤0.002

หมายเหตุ (1) เป็นค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 พ.ศ.2537ออกตามความในพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินที่ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 4)

(2) น้ำที่มีความกระด้างในรูป CaCO<sub>3</sub> ไม่เกิน 100 มิลลิกรัมต่อลิตรและมีค่ามาตรฐานเท่ากับ 0.005 มิลลิกรัมต่อลิตร

(ค) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินเมื่อวันที่ 29-30 กันยายน 2563 มีรายละเอียดดังนี้

Parameters	Unit	Results (ST1.)	Results (ST2.)	Standard <sup>(1)</sup>
pH @ 25 °C	-	7.30	7.20	5.0-9.0
Dissolved Oxygen	mg/L	5.6	4.7	≥2
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	1.8	1.7	≤4
Fat, Oil and Grease	mg/L	1	<1	-
Total Suspended Solids	mg/L	46.6	48.4	-
Total Dissolved Solids	mg/L	182	153	-
Turbidity	NTU	25.0	24.5	-
Total Hardness	mg/L	100	98	-
Sulfate	mg/L	19.9	18.9	-
Arsenic	mg/L	<0.01	<0.01	≤0.01
Cadmium	mg/L	<0.002	<0.002	≤0.05/≤0.005*
Iron	mg/L	2.23	1.92	-
Lead	mg/L	<0.01	<0.01	<0.05
Magnesium	mg/L	6.23	6.73	-
Manganese	mg/L	0.13	0.17	≤1.0
Mercury	mg/L	<0.001	<0.001	≤0.002

หมายเหตุ (1) เป็นค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 พ.ศ.2537ออกตามความในพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินที่ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 4)  
 (2) น้ำที่มีความกระด้างในรูป CaCO<sub>3</sub> ไม่เกิน 100 มิลลิกรัมต่อลิตรและมีค่ามาตรฐานเท่ากับ 0.005 มิลลิกรัมต่อลิตร

### การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม



## GRI Content Index

### ด้านเศรษฐกิจ

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2560	2561	2562	2563
*G4-EC1	รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	2,107.74	1,549.74	1,139.10	1,550.58
	กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	754.00	601.70	323.90	291.88
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด(มหาชน)	บาท/หุ้น	0.87	0.75	0.60	0.40
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	ล้านบาท	81	82	86	82
	ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม	ล้านบาท	0	0	0	0
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล และหน่วยงานราชการท้องถิ่น เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรียน หรือ อื่นๆ โปรดระบุ	ล้านบาท	88.03	133.88	41.94	44.90
	ค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้าน สังคม และชุมชน	บาท	1,247,332	1,292,306	1,440,053	1,615,992
*G4-EC3	อัตราเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่พนักงาน (ร้อยละของฐานเงินเดือน) หมายเหตุ* กรณีไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบุ (-)					
	- อายุงาน ไม่เกิน 6 ปี	ร้อยละ	5	5	5	5
	- อายุงาน 6-9 ปี	ร้อยละ	7.5	7.5	7.5	7.5
	- อายุงาน 10 ปีขึ้นไป	ร้อยละ	10	10	10	10
G4-EC9	ร้อยละของผู้ส่งมอบในท้องถิ่น (Supplier /Service/Outsource) (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือภายในจังหวัด)	ร้อยละ	50	50	50	50
G4-LA10	จำนวนพนักงานรวม	คน	75	76	81	83
	- พนักงานประจำ	คน	22	22	75	77
	- พนักงานชั่วคราว	คน	2	2	6	6
	จำนวนพนักงานจำแนกตามเพศ	คน				
	- ชาย	คน	42	43	49	49
	- หญิง	คน	33	33	32	34
	จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับพนักงาน	คน				
	- ระดับปฏิบัติการ	คน	42	40	45	47
	- ระดับบังคับบัญชาและสายวิชาชีพ	คน	11	13	13	13
- ระดับผู้จัดการ	คน	22	23	23	23	

## ด้านสังคม

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2560	2561	2562	2563
G4-LA3	อัตราการกลับมาทำงานหลังจากการลาคลอด	ร้อยละ	0	0	0	0
G4-LA5	จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ	คน	8	8	8	8
	จำนวนพนักงานที่อยู่ในคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	คน	7	7	7	7
	- ตัวแทนนายจ้าง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ (คน)	คน	4	4	4	4
	- ตัวแทนลูกจ้าง	คน	3	3	3	3
0G4-LA6	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน (IR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
	อัตราการเกิดโรคจากการทำงาน (ORD)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
	อัตราการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน (LDR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
	อัตราการลาหยุดงานที่เกิดจากการเจ็บป่วยจากการทำงาน (AR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน	คน	0	0	0	0
G4-LA9	ชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมต่อคนต่อปี	ชั่วโมงต่อคนต่อปี	6	7.5	25	25
G4-LA11	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานและการวางแผนการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน	ร้อยละ	97	99	99	100
G4-LA13	อัตราส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงและชาย					
	- ระดับปฏิบัติการ	-	-	-	-	
	- ระดับบังคับบัญชาและสายวิชาชีพ	-	-	-	-	
	- ระดับผู้จัดการ	-	-	-	-	
G4-HR1	ร้อยละของผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา และหุ้นส่วนทางธุรกิจที่มีความสำคัญ	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-HR10	ที่ผ่านการคัดกรองเรื่องสิทธิมนุษยชน					
G4-HR9	ร้อยละของกระบวนการดำเนินงานที่มีการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-SO4	ร้อยละของพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมนโยบาย และแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-SO11	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและการดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นทางการ	ครั้ง	0	0	0	0
G4-PR5	ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	-	-	-	-



**ด้านสิ่งแวดล้อม**

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2560	2561	2562	2563
G4-EN1	วัตถุประสงค์หลัก					
	1. ถ่านหิน	ตัน	991,717	843,663	746,405	1,028,062
G4-EN3	ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล					
	1. น้ำมันดีเซล (เผาไหม้อยู่กับที่)	Lite				
	2. น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่)	Lite	122,563	93,507	87,434	127,501
G4-EN3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	kWh				
	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก	kWh	711,380	591,320	832,380	834,420
G4-EN8	ปริมาณการใช้ น้ำ จำแนกตามแหล่งน้ำ	<sup>3</sup> m				
	1. น้ำประปา	<sup>3</sup> m	6,500	4,628	5,300	3,127
	2. น้ำบาดาล	<sup>3</sup> m				
	3. น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	<sup>3</sup> m				
G4-EN10	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่	ร้อยละ				
G4-EN15	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง : Scope 1 (ton CO <sub>2</sub> e)*	ton CO <sub>2</sub> e				
	1. น้ำมันดีเซล (เผาไหม้อยู่กับที่) x 2.708 / 1,000	ton CO <sub>2</sub> e				
	2. น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่) x 2.7446 / 1,000	ton CO <sub>2</sub> e	336.39	253.21	239.97	349.94
G4-EN16	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการใช้ไฟฟ้า : Scope 2* คำนวณจาก ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก x 0.6093/ 1,000	ton CO <sub>2</sub> e	433.44	344.21	507.17	508.41
G4-EN22	ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน	<sup>3</sup> m	0	0	0	0
G4-EN23	ปริมาณของเสีย	ton				
	1. ของเสียอันตราย	ton	3	3	1	1
	2. ของเสียไม่อันตราย	ton	10	10	10	10

## บริษัท ลานนาไรซ์ออร์สเซส จำกัด (มหาชน)

888/99 ชั้น 9 อาคารมหาทุนพลาซ่า ถนนเพลินจิต

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร: 02-253-8080 โทรสาร: 02-253-6822, 02-253-5014

Website: [www.lannar.com](http://www.lannar.com) Email: [lanna@lannar.com](mailto:lanna@lannar.com)